

**Долинська міська рада**

Калуського району Івано-Франківської області

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ**

Від 27.09.2023 **№ 772**

м. Долина

**Про затвердження Положення про порядок**

**надання платних послуг населенню**

**Долинською дитячо-юнацькою спортивною школою**

Керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про позашкільну освіту», відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 р. № 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної власності» із змінами, від 14.04.2009 р. № 356 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами фізичної культури і спорту, що утримуються за рахунок бюджетних коштів»; спільного наказу Міністерства України у справах сім’ї, молоді та спорту, Міністерства фінансів України, Міністерства економіки України від 28.08.2009 № 3042/1030/936 «Про затвердження Порядку та умов надання платних послуг закладами фізичної культури і спорту, що утримуються за рахунок бюджетних коштів» зі змінами; спільного наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства економіки України, Міністерства фінансів України від 23.07.2010 № 736/902/758 «Про затвердження порядків надання платних послуг державними та комунальними навчальними закладами», з метою залучення більшої кількості населення та створення сприятливих умов для занять фізичною культурою та спортом, у зв’язку із виробничою необхідністю, виконавчий комітет міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Затвердити Положення про порядок надання платних послуг населенню Долинською дитячо-юнацькою спортивною школою (Додаток 1).

2. Визнати такими, що втратили чинність, рішення виконавчого комітету від 29.10.2021 №205 «Про затвердження Положення про порядок надання платних послуг населенню Долинською дитячо-юнацькою спортивною школою», від 24.12.2021 № 288 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 29.10.2021 № 205 «Про затвердження Положення про порядок надання платних послуг населенню Долинською дитячо-юнацькою спортивною школою».

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника відділу молоді та спорту Романа Лопуха.

Міський голова Іван ДИРІВ

Додаток 1 до рішення виконавчого комітету

від 27.09.2023 № 772

**ПОЛОЖЕННЯ**

# ПРО ПОРЯДОК НАДАННЯ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ НАСЕЛЕННЮ ДОЛИНСЬКОЮ ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКОЮ СПОРТИВНОЮ ШКОЛОЮ

**І.ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА**

1. Положення про порядок надання платних послуг населенню комунальним закладом Долинська дитячо – юнацька спортивна школа (далі – Положення)регулює організаційно-розпорядчі відносини, пов’язані з наданням платних послуг, передачею в оренду частини будівлі позашкільного навчального закладу, спортивного обладнання та інвентарю, спортивних майданчиків, що належать до комунальної власності Долинської територіальної громади.

2. Положення розроблено відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про позашкільну освіту», «Про оренду державного та комунального майна», постанов Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 р.№ 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної власності», від 14.04.2009р. №356 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами фізичної культури і спорту, що утримуються за рахунок бюджетних коштів», Наказу Міністерства України у справах сім’ї, молоді та спорту, Міністерства фінансів України, Міністерства економіки України від 28.08.2009№ 3042/1030/936 «Про затвердження Порядку та умов надання платних послуг закладами фізичної культури і спорту, що утримуються за рахунок бюджетних коштів».

3. Учасниками процесу є населення, яке в добровільному порядку дає згоду на оплату за користування та оренду матеріально-технічної бази, спортивного обладнання та інвентарю комунального закладу Долинська дитячо-юнацька спортивна школа (далі–ДЮСШ).

4. Заняття в залі дозволяються під керівництвом тренера-викладача. В окремих випадках надається дозвіл для занять дітей шкільного віку в присутності батьків, або письмового дозволу та за наявності медичної довідки.

5. Заняття в спортивно-оздоровчих групах (баскетболу, волейболу, футболу, футзалу, плавання) дозволяються під керівництвом тренера-викладача. В окремих випадках надається дозвіл для занять дітей шкільного віку в присутності батьків, або письмового дозволу та за наявності медичної довідки

1) Групи або окремі особи, які займаються в платних групах, зобов’язані дотримуватися техніки безпеки при відвідуванні занять.

2) При першому відвідуванні спортивної бази ДЮСШ особа ознайомлюється з правилами поведінки та розписується в журналі з техніки безпеки і сама несе відповідальність за недопущення особисто собі та іншим учасникам оздоровчого процесу травм. Адміністрація закладу за отримання травм відповідальності не несе.

3) Для проведення масових заходів з фізичної культури, офіційних змагань з видів спорту, з’їздів, зібрань та інших загальних зборів спортивна база ДЮСШ надається в оренду згідно чинного законодавства України.

# ІІ.ОРГАНІЗАЦІЯ НАДАННЯ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ

1. ДЮСШ надає юридичним та фізичним особам безоплатну, доступну та достовірну інформацію щодо надання платних послуг, яка включає відомості про місцезнаходження та режим роботи закладу, перелік платних послуг, які надаються закладом, порядок їх надання, способи та розміри оплати за ці послуги.

2. Платні послуги ДЮСШ надаються громадянам, колективам, юридичним та фізичним особам у будні дні та вихідні дні згідно графіку проведення занять.

 3. Види та розмір платних послуг:

1. заняття в ігровому залі ігровими видами спорту (баскетбол, волейбол, гандбол, футбол, футзал) згідно з додатком 2;
2. заняття у великому басейні згідно з додатками 3,4.

# ІІІ.ПОРЯДОК ВСТАНОВЛЕННЯ ПЛАТИ

# ЗА ПЛАТНІ ПОСЛУГИ

1. Розмір плати за кожний вид платної послуги за використання майна, що належать до комунальної власності Долинської об’єднаної територіальної громади визначається на підставі методики розрахунку, відповідно до додатків цього Положення, які є його невід’ємною частиною.
2. До складу витрат на надання платних послуг належать:
3. витрати на заробітну плату персоналу згідно штатного розпису та нарахування на оплату праці;
4. господарські витрати;
5. матеріальні витрати;
6. інші витрати.
7. Оплата праці.

До оплати праці належать витрати на заробітну плату з нарахуванням відповідно до штатного розпису.

1. Господарські витрати.

До господарських витрат при наданні платних послуг належать: частково витрати на утримання приміщень, оплату комунальних послуг та енергоносіїв (теплопостачання, водопостачання, водовідведення, електроенергія, природний газ тощо).

До складу господарських витрат можуть зараховуватись витрати на поточний ремонт приміщень, технічне обслуговування та ремонт обладнання та інвентарю (включаючи ремонт м’якого спортивного інвентарю та спецодягу), проведення санітарно-гігієнічних заходів та охорону.

Вартість господарських витрат обчислюється, як 5% від прямих витрат на надання послуг.

1. Матеріальні витрати.

Складовими матеріальних витрат є вартість та оновлення малоцінних т швидкозношуваних предметів і матеріалів, дипломів, грамот, медалей, спортивного обладнання та інвентарю (в тому числі м’якого інвентарю), комплектувальних і дрібних деталей для ремонту обладнання, матеріалів, які використовуються безпосередньо для надання платних послуг.

1. Інші витрати

Вартість інших витрат розраховується прямим розрахунком з включенням витрат на конкретну послугу або виходячи з фактичних витрат на одну особу (групу осіб), якій надається платна послуга, що склалися у закладі за минулий звітний період.

1. При визначенні вартості платних послуг прибуток не планується.
2. Перелік та розмір надання платних послуг пільговим категоріям населення визначається згідно з додатком 5.

# ПЛАНУВАННЯ ТА ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ, ОТРИМАНИХ ВІД НАДАННЯ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ

1. Кошти, отримані за надання платних послуг, зараховуються на спеціальний реєстраційний рахунок ДЮСШ, відкритий в Управлінні Державної казначейської служби України і відповідно до Порядку відкриття рахунків у національній валюті в органах Державного казначейства України, затвердженого наказом Державного казначейства України від 02.12.2002 №221, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 17.12.2002 за №976/7264 (у редакції наказу Державного казначейства України від 08.05.2008№152), за відповідними кодами бюджетної класифікації.

2. Кошти, отримані за надання платних послуг, спрямовуються на відшкодування часткових витрат, пов’язаних з їх організацією, поповнення матеріально-технічної бази ДЮСШ, частковий ремонт спортивних будівель та спортивного обладнання, а також виплату заробітної плати працівникам. Після покриття витрат, пов’язаних з організацією та наданням послуг (витрати на заробітну плату, обов’язкові платежі до бюджету та соціальних фондів, оплату комунальних послуг та енергоносіїв):

* виплати заробітної плати персоналу згідноштатного розпису;
* виплати заробітної плати тренерам-викладачам, які надають платні послуги;
* сплати податків, зборів та інших обов’язкових платежів;
* придбання спортивного інвентарю та обладнання;
* придбання витратних матеріалів;
* придбання канцелярського та господарського приладдя;
* придбання основних засобів, нематеріальних активів;
* оплати інформаційних та рекламних послуг;
* проведення спортивних змагань, чемпіонатів і т.п.;
* матеріальне стимулювання працівників установ

 решта коштів може бути спрямована на проведення заходів, пов’язаних з виконанням основних функцій, які не забезпечені (або частково забезпечені) видатками загального фонду.

 3. Оплата за платні послуги здійснюється за безготівковим розрахунком шляхом безпосереднього перерахування замовником грошових коштів на розрахунковий рахунок ДЮСШ, відкритий в Управлінні Державної казначейської служби України.

 4. Касира для реалізації квитків, абонементів призначає директор ДЮСШ, який здійснює фіксацію продажу квитків за готівкові кошти за допомогою касового апарату, зареєстрованому в ДЮСШ.

 5. Документальне оформлення операцій з надання платних послуг, ведення обліку та складання звітності здійснюються касиром, призначеним директором ДЮСШ.

 6. Після закінчення кварталу відповідальна особа надає звіт на загальних зборах ДЮСШ про обсяги коштів, отриманих за надання платних послуг.

 7. Кошти отримані від надання платних послуг використовується ДЮСШ відповідно до п.2.даного розділу.

# КОНТРОЛЬ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

# ЗА НАДАННЯ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ

 1. Директор ДЮСШ щорічно звітує щодо надання платних послуг та використання залучених коштів перед відділом молоді та спорту , виконавчим комітетом Долинської міської ради.

 2. Керівник закладу та працівники, які беруть безпосередньо участь у процесі надання платних послуг, несуть матеріальну та дисциплінарну відповідальність за організацію та якість надання платних послуг, а також за використання та збереження отриманих коштів згідно з чинним законодавством.

 3. Заняття проходять відповідно до складеного адміністрацією розкладом під керівництвом тренера-викладача або відповідального, обраного з групи.

 4. Особи, які знаходяться у стані або з ознаками алкогольного чи наркотичного сп’яніння, до приміщення та спортивних майданчиків не допускаються.

 6. Відвідувачі ДЮСШ повинні мати змінне взуття, спортивну форму.

Директор Долинської ДЮСШ Віктор ЯЦКІВ

Додаток 2 до рішення виконавчого комітету

від 27.09.2023 № 772

# Розрахунки тарифу на платні спортивні послуги

**в ігровому залі ДЮСШ**

**І.(74,09 грн)+ІІ.(12,28 грн)+ІІІ.(158,43 грн)=ТАРИФ 244,80 грн / 1 годину**

# І. Вартість енергоресурсів: 5,57 грн+19,29 грн+49,23 грн= 74,09 грн

1. Освітлення (електроенергія) – 5,57 грн.

освітлення спортивного залу – 0,75кВт/год\*7,43 грн=5,57 грн.

1. Опалення(використання теплопостачання площа 615м2) – 19,29грн.

Середні витрати теплопостачання за 2022 рік склали 567 Гкал, загальна опалювана площа 2 910,4 м2.

(567/2 910,4\*615=56,42Гкал\*2 997,18 грн=169 100,90 грн)

Середні витрати теплопостачання за 1 годину:

169 100,90/12/30,4/24=19,29 грн.

1. Водопостачання та водовідведення – 49,23 грн.

#  Середні витрати на послуги з водопостачання та водовідведення за 2022 рік склали 589 м3(без наповнення басейну).

Середньоденні витрати на водопостачання і водовідведення за годину (589\*61)/30,4/24=49,23 грн.

# ІІ. Господарські витрати: 12,28 грн.

# ІІІ. Витрати на оплату праці з нарахуваннями 158,43 грн.

#  Заробітна плата – 129,86 грн.

#  Нарахування на оплату праці – 28,57 грн.

 1 година, вартість якої буде проводитись через касовий апарат оплата послуги становить 244,80 грн.

Директор Долинської ДЮСШ Віктор ЯЦКІВ

Додаток 3 до рішення виконавчого комітету

від 27.09.2023 № 772

**Розрахунки тарифу на платні спортивні послуги**

**у великому плавальному басейні ДЮСШ**

**І. (381,52 грн)+ІІ.(33,00 грн)+ІІІ.(207,60 грн) +IV.(37,88 грн)=**

**ТАРИФ 660 грн/год /6 учасників = 110,00 грн**

І. Вартість енергоресурсів: 12,92 грн+248,43 грн+120,17 грн=381,52 грн/год

1. Освітлення (електроенергія) з урахуванням діючих тарифів за годину – 12,92грн.

Освітлення басейну, душових, роздягалень – 1,76 кВт/год\*7,34 грн=12,92грн.

2. Опалення (використання теплопостачання та підігрів води у басейні) – 248,43грн., в т.ч:

Підігрів басейну: 600 395 грн (вартість теплопостачання для підігріву басейну за лютий-травень 2023р)/4/30/24=208,47 грн.

Опалення: 567 Гкал(середні витрати за 2022 рік) / 2 910,4 (заг.площа опалення)\*600 (площа басейну, роздягалень, душових)\*2 997,18 (ціна 1 Гкал) / 12 / 30,44 / 24=39,96

3. Водопостачання та водовідведення – 120,17 грн.

Середні витрати водопостачання та водовідведення, включно з наповненням басейну, у 2022 р. склали 1 439 м.куб (1 439/12/30,44/24 =1,97 м.куб\*61грн=120,17 грн).

ІІ. Господарські витрати: 33,00 грн.

ІІІ. Витрати на оплату праці з нарахуваннями: 207,60 грн.

Заробітна плата – 170,16 грн.

Нарахування на оплату праці – 37,44 грн.

ІV. Матеріальні витрати: 37,88 грн.

Оплата послуги для одного учасника буде становити 110,00 грн.

Директор Долинської ДЮСШ Віктор ЯЦКІВ

Додаток 4 до рішення виконавчого комітету

від 27.09.2023 № 772

**Розрахунки тарифу на абонемент відвідувань**

**у великому плавальному басейні ДЮСШ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Назва пакету послуг** | **Зміст та обсяг послуги** | **Час початку відвідування басейну** |
|  |  | **З 07:00 до 8:30 год****З 12:00 до 13:00 год****З 19:00 до 20:00 год** |
| Разове відвідування для дорослих | Разове відвідування\* для дорослих |  |
| Абонемент відвідувань | Включає відвідування протягом30 днів з моменту оплати послуг протягом одного календарного місяця (1-30 число). Вартість абонементу становить на 40 % менше від повної вартості одноразового відвідування\* |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Оплата послуги місячного абонементу для одного учасника становить: 792,00 грн.

Директор Долинської ДЮСШ Віктор ЯЦКІВ

Додаток 5 до рішення виконавчого комітету

від 27.09.2023 № 772

**Надання платних послуг пільговим категоріям населення**

1. Люди з особливими потребами (за наявності медичної довідки) - безкоштовно;
2. [Учасники бойових дій](https://igov.org.ua/) та їх сім’ї - безкоштовно;
3. Діти сироти – безкоштовно;
4. [Малозабезпечені сім'ї](https://igov.org.ua/) – на 40 % дешевше від вартості послуг;
5. [Громадяни, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи](https://igov.org.ua/) – на 40 % дешевше від вартості послуг;
6. [Жінки, яким присвоєно почесне звання України «Мати-героїня»](https://igov.org.ua/) – безкоштовно;
7. [Багатодітні сім’ї](https://igov.org.ua/) – на 40 % дешевше від вартості послуг.

Директор Долинської ДЮСШ Віктор ЯЦКІВ