

**Долинська міська рада**

Калуського району Івано-Франківської області

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

# Від 07.11.2024 р. **№ 339**

м. Долина

**Про внесення змін в розпорядження**

**від 08.02.2024р. «Про призначення матеріально-**

**відповідальних осіб»**

З метою збереження матеріально-майнових цінностей, посилення відповідальності працівників міської ради за фінансовою та майновою дисципліною, відповідно до ст. 131,134,135,139 КЗпП України, Інструкції, затвердженої Наказом Державного казначейства України від 26.06.2013 р. № 611, керуючись ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

**ЗОБОВ’ЯЗУЮ:**

1. Внести зміни в розпорядження міського голови від 08.02.2024 р. «Про призначення матеріально-відповідальних осіб», а саме:

**а) вивести із списку матеріально-відповідальних осіб:**

-**Маївського Андрія Степановича**, начальника відділу реєстраційних процедур та оформлення паспортів управління надання адміністративних послуг, в частині - за дизель-генераторну установку марки ESE 20 YW-B, зберігання і списання пального та інших матеріалів для її роботи;

-**Ленько Софію Василівну**, в.о. провідного спеціаліста управління технічного та інформаційного забезпечення - за придбання та видачу пального для роботи автотранспорту міської ради;

-**Янішевського Андрія Володимировича**, начальника відділу земельних ресурсів - за придбання, зберігання та списання документації із землеустрою;

**б)призначити матеріально-відповідальними особами:**

-**Каричорт Юлію Василівну**, начальника відділу адміністрування управління надання адміністративних послуг, в частині - за дизель-генераторну установку марки ESE 20 YW-B, зберігання і списання пального та інших матеріалів для її роботи;

-**Матеуш Ірину Василівну,** в.о. провідного спеціаліста управління технічного та інформаційного забезпечення - за придбання та видачу пального для роботи автотранспорту міської ради;

-**Малету Лілію Михайлівну,** начальника відділу земельних ресурсів - за придбання, зберігання та списання документації із землеустрою.

2. Юридичному відділу управління правового і кадрового забезпечення міської ради укласти договір про матеріальну відповідальність між міським головою та матеріально-відповідальними працівниками.

3. Управлінню технічного та інформаційного забезпечення ознайомити відповідальних посадових осіб з даним розпорядженням під підпис.

Міський голова Іван ДИРІВ