

**Долинська міська рада**

Калуського району Івано-Франківської області

восьме скликання

**П Р О Т О К О Л**

***тридцята сесія міської ради***

*перше пленарне засідання*

30 березня 2023 року Початок о 10.00 год.

м. Долина

**Брали участь:**

- міський голова Дирів Іван Ярославович;

- депутати міської ради восьмого скликання;

- керівники підприємств, установ і організацій;

- керівники медичних установ;

- керівники комунальних підприємств;

- старости;

- представники Долинської ТГ

На пленарному засіданні чергової тридцятої сесії Долинської міської ради восьмого скликання головував **Іван Дирів** – міський голова.

На початку роботи пленарного засідання присутні виконали Державний Гімн України.

***Головуючий*** *запропонував хвилиною мовчання вшанувати світлу пам'ять всіх захисників України, які загинули під час військової агресії Російської Федерації проти України (війни).*

***Головуючий*** *оголосив, що в залі присутні 28 депутатів, тому, відповідно до ст. 46 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” та регламенту міської ради можна розпочати роботу пленарного засідання 30 сесії міської ради.*

***Головуючий*** *оголосив порядок денний чергової 30 сесії міської ради та запропонував прийняти порядок денний за основу (*[*додається*](https://rada-dolyna.gov.ua/sesiyna-diyalnist/proyekty-rishen-rady)*).*

*Пропозиція підтримана депутатами одноголосно.*

***Максим Новосельський****, депутат міської ради, звернувся з проханням розглянути третім у порядку денному питання «Про внесення змін до рішення міської ради від 22.12.2022 №1925-26/2022 «Про бюджет Долинської міської територіальної громади на 2023 рік».*

***Головуючий*** *зазначив, що дані зміни у черговості розгляду питань нелогічні, оскільки спочатку потрібно розглянути зміни до всіх програм, а тоді вже зміни до бюджету.*

***Святослав Димид****, депутат міської ради, звернувся з проханням розглянути другим у порядку денному питання «Про перепрофілювання (зміну типу) Слобододолинської гімназії Долинської міської ради Івано-Франківської області», оскільки в залі присутні представники закладу.*

***Головуючий*** *поставив на голосування пропозиції депутатів:*

***Максима Новосельського*** *– не підтримано;*

***Святослава Димида*** *– не підтримано.*

***Головуючий*** *запропонував затвердити порядок денний в цілому.*

*Депутати одноголосно затвердили порядок денний в цілому.*

***Головуючий*** *запропонував приступити до розгляду порядку денного.*

**1. Слухали:** Про програму протидії тероризму на території Долинської міської територіальної громади Калуського району на 2023-2025 роки

**Доповідав: Микола Набока** *– провідний спеціаліст відділу з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту, мобілізаційної роботи та реінтеграції ветеранів*

**Вирішили:** Рішення №2046-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**2. Слухали:** Про хід виконання у 2022 році програми профілактики злочинності на 2021-2025 роки та внесення змін до програми

**Доповідав: Роман Халацький** *– заступник начальника* ***відділення поліції № 1 (м. Долина) Калуського районного відділу поліції Головного управління національної поліції в Івано-Франківській області***

**Виступили:**

***Володимир Смолій****, депутат міської ради, попросив звернути увагу на осіб наркозалежних, яких значно побільшало на вулицях міста.*

***Михайло Зелінський****, депутат міської ради, зауважив, що вантажні машини їдуть через с. Яворів і тим самим розбивають дорогу.*

***Микола Занкович****, депутат міської ради, звернувся з проханням посилити роботу щодо продажу електронних сигарет та інших наркотичних засобів школярам.*

**Вирішили:** Рішення №2047-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**3. Слухали:** Про виконання у 2022 році програми міграційної політики та здійснення заходів щодо надання адміністративних послуг у сфері громадянства, імміграції та реєстрації фізичних осіб на 2021-2025 роки

**Доповідав: Віталій Гулик** *– начальник Долинського відділу УДМС України в області*

**Вирішили:** Рішення №2048-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**4. Слухали:** Про надання згоди на списання медичного обладнання

**Доповідала: Ольга Ільчишин** *– генеральний директор комунального некомерційного підприємства «Долинська багатопрофільна лікарня»*

**Вирішили:** Рішення №2049-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**5. Слухали:** Про фінансовий план комунального некомерційного підприємства «Долинська багатопрофільна лікарня» Долинської міської ради Івано-Франківської області на 2023 рік

**Доповідала: Ольга Ільчишин** *– генеральний директор комунального некомерційного підприємства «Долинська багатопрофільна лікарня»*

**Вирішили:** Рішення №2050-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**6. Слухали:** Про фінансовий план комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медичної допомоги» Долинської міської ради на 2023 рік

**Доповідав: Володимир Фотуйма** *– директор комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медичної допомоги»*

**Вирішили:** Рішення №2051-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**7. Слухали:** Про внесення змін до програми підтримки та розвитку установ первинної медичної допомоги на 2021-2024 роки

**Доповідав: Володимир Фотуйма** *– директор комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медичної допомоги»*

**Вирішили:** Рішення №2052-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**8. Слухали:** Про звільнення від батьківської плати за харчування учнів Долинського ліцею №7 Долинської міської ради Івано-Франківської області

**Доповідав: Ігор Сайко** *– начальник управління освіти*

**Виступили:**

***Ігор Сайко****, начальник управління освіти, звернувся із доповненням до проєкту рішення «.. до закінчення 2022/2023 навчального року».*

**Вирішили:** Рішення №2053-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято більшістю голосів.

**9. Слухали:** Про звільнення від батьківської плати за харчування учнів Долинського ліцею №6 «Європейський» Долинської міської ради Івано-Франківської області

**Доповідав: Ігор Сайко** *– начальник управління освіти*

**Вирішили:** Рішення №2054-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**10. Слухали:** Про хід виконання у 2022 році програми культурно-мистецьких заходів відділу культури Долинської міської ради

**Доповідала: Іванна Мельникович** *– в.о. начальника відділу культури міської ради*

**Вирішили:** Рішення №2055-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**11. Слухали:** Про хід виконання у 2022 році програми розвитку фізичної культури та спорту по Долинській ТГ на 2022-2024 рр.

**Доповідав: Роман Лопух** *– начальник відділу молоді і спорту*

**Вирішили:** Рішення №2056-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**12. Слухали:** Про внесення змін до програми розвитку фізичної культури та спорту по Долинській ТГ на 2022-2024 рр.

**Доповідав: Роман Лопух** *– начальник відділу молоді і спорту*

**Вирішили:** Рішення №2057-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**13. Слухали:** Про передачу майна комунальним закладом «Спорт для всіх» Долинської міської ради у зв’язку з припиненням діяльності шляхом ліквідації

**Доповідала: Юлія Антонів** *– директор КЗ «Спорт для всіх»*

**Вирішили:** Рішення №2058-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**14. Слухали:** Про внесення змін до переліку заходів по виконанню програми соціально-економічного та культурного розвитку Долинської територіальної громади на 2022-2024 роки

**Доповідав: Віктор Гошилик** *– секретар міської ради*

**Виступили:**

***Віктор Гошилик****, секретар міської ради, звернувся із доповненням до проєкту рішення згідно:*

* *подання Сливчука Тараса Миколайовича - на придбання продуктових наборів для сімей загиблих воїнів (КЗ «Центр надання соціальних послуг») в сумі 35 тис.грн;*
* *2 подання Депутата Богдана Юліановича: перше – на придбання матеріалів для поточних ремонтних робіт класних кімнат Долинського ліцею №6 (управління освіти) в сумі 30 тис. грн і друге – на благоустрій та облаштування спортивного майданчика у Підберезькій гімназії (управління освіти) в сумі 42690 грн;*
* *2 подання Титиша Василя Пантелеймоновича: перше – на придбання комплектуючих та ремонт комп’ютерів для філії с. Княжолука КЗ «Долинська ЦПБ» (відділ культури) в сумі 24 тис. грн і друге – для заміни вхідних дверей до філії с. Княжолука КЗ «Долинська ЦПБ» (відділ культури) в сумі 22998,05 грн.*

**Вирішили:** Рішення №2059-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**15. Слухали:** Про структуру комунального підприємства «Комунгосп» Долинської міської ради

**Доповідав: Володимир Бойків** *– директор КП «Комунгосп»*

**Виступили:**

*У депутатів виникло ряд питань щодо структури та штатного розпису даного підприємства.*

***Віктор Гошилик****, секретар міської ради, пояснив, що згідно статуту структура затверджується рішенням міської ради, а штатний розпис, відповідно до своїх повноважень, затверджує міський голова.*

***Іван Дирів****, міський голова, запропонував провести спільну нараду з профільним заступником та директором КП «Комунгосп», на якій з’ясувати всі питання щодо штатного розпису.*

**Вирішили:** Рішення №2060-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**16. Слухали:** Про виконання фінансового плану за підсумками роботи за 2022 рік комунальним підприємством «Комунгосп»

**Доповідав: Володимир Бойків** *– директор КП «Комунгосп»*

**Вирішили:** Рішення №2061-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**17. Слухали:** Про фінансовий план комунального підприємства «Комунгосп» на 2023 рік

**Доповідав: Володимир Бойків** *– директор КП «Комунгосп»*

**Вирішили:** Рішення №2062-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**18. Слухали:** Про хід виконання у 2022 році програми «Екологічні заходи на 2022-2024 роки»

**Доповідав: Володимир Бойків** *– директор КП «Комунгосп»*

**Вирішили:** Рішення №2063-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**19. Слухали:** Про хід виконання у 2022 році Програми розвитку житлово-комунального господарства на 2022-2024 роки

**Доповідав: Сергій Гаргат** *– начальник управління ЖКГ*

**Вирішили:** Рішення №2064-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**20. Слухали:** Про внесення змін до Програми розвитку житлово-комунального господарства на 2022-2024 роки

**Доповідав: Сергій Гаргат** *– начальник управління ЖКГ*

**Виступили:**

***Сергій Гаргат****, начальник управління ЖКГ, зауважив про зміни до проєкту рішення, які пропонувалися комісією з питань бюджету та фінансів, а саме: змінити суму із 200 тис. грн на 300 тис. грн по п.2.33* *«Поточний ремонт туалетів Долинського ліцею №4, м. Долина, вул. Обліски, 16», а по п.2.39 «Інші дрібні аварійні (поточні) ремонти, регламентні роботи, роботи з підготовки до опалювального періоду закладів соціальної сфери та адмінбудівель, та ін.» - із 300 тис. грн на 200 тис. грн.*

**Вирішили:** Рішення №2065-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**21. Слухали:** Про Порядок співфінансування заходів та надання матеріалів для ремонту багатоквартирних житлових будинків в м. Долина на 2023 рік

**Доповідав: Сергій Гаргат** *– начальник управління ЖКГ*

**Виступили:**

***Максим Новосельський****, депутат міської ради, запропонував у п. 7 даного Порядку забрати слово «Рекомендовано».*

*Між депутатами розгорнулася дискусія щодо необхідності прийняття також Порядку для будівель індивідуального будівництва.*

***Іван Дирів****, міський голова, звернувся із дорученням до начальника управління ЖКГ, провести нараду із депутатами – ініціаторами підтримки приватного сектору та підготувати на сесію питання щодо співфінансування заходів та надання матеріалів для ремонту індивідуальних будинків Долинської ТГ.*

***Головуючий*** *поставив на голосування проєкт рішення із пропозицією* ***Максима Новосельського.***

**Вирішили:** Рішення №2066-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято більшістю голосів.

**22. Слухали:** Про передачу на баланс Управління житлово-комунального господарства Долинської міської ради транспортний засіб

**Доповідав: Сергій Гаргат** *– начальник управління ЖКГ*

**Вирішили:** Рішення №2067-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**23. Слухали:** Про розгляд звернень Івано-Франківської філії АТ «Укртелеком»

**Доповідала: Мар’яна Бігун** *– начальниця відділу комунальної власності, співпраці з ОСББ та енергоефективності управління ЖКГ*

**Вирішили:** Рішення №2068-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**24. Слухали:** **Про передачу в оперативне управління**

**Доповідала: Мар’яна Бігун** *– начальниця відділу комунальної власності, співпраці з ОСББ та енергоефективності управління ЖКГ*

**Виступили:**

***Мар’яна Бігун****, начальниця відділу комунальної власності, співпраці з ОСББ та енергоефективності управління ЖКГ, звернулася із змінами до проєкту рішення згідно звернення начальника відділу молоді і спорту щодо передачі в оперативне управління комунальному закладу «Центр позашкільної освіти» Долинської міської ради Івано-Франківської області приміщення по вул. Чорновола, 18.*

***Святослав Димид****, депутат міської ради, поцікавився, де тепер буде знаходитися шаховий клуб.*

***Роман Лопух****, начальник відділу молоді і спорту, зазначив, що шаховий гурток буде функціонувати по вул. Грушевського, 18а.*

***Віктор Гошилик****, секретар міської ради, пояснив, що з обласного бюджету вже виділено 60 тис. грн на ремонт приміщення шахового клубу, однак ще необхідно додати частину коштів з міського бюджету на виконання цих робіт.*

***Головуючий*** *поставив на голосування проєкт рішення із пропозицією* ***Мар’яни Бігун.***

**Вирішили:** Рішення №2069-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**25. Слухали:** Про перелік об’єктів комунальної власності Долинської міської територіальної громади, що підлягають приватизації в 2023 році

**Доповідала: Мар’яна Бігун** *– начальниця відділу комунальної власності, співпраці з ОСББ та енергоефективності управління ЖКГ*

**Виступили:**

***Мар’яна Бігун****, начальниця відділу комунальної власності, співпраці з ОСББ та енергоефективності управління ЖКГ, звернулася з правкою у додатку до проєкту рішення: у стовпчику «Площа» дописати слова «18/100 часток».*

**Вирішили:** Рішення №2070-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**26. Слухали:** Про хід виконання у 2022 році програми соціального захисту населення Долинської міської територіальної громади на 2022-2024 роки

**Доповідав: Олександр Горошко** *– начальник відділу соціальної політики*

**Вирішили:** Рішення №2071-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**27. Слухали:** Про програму соціального захисту населення Долинської міської територіальної громади на 2023-2025 роки

**Доповідав: Олександр Горошко** *– начальник відділу соціальної політики*

**Виступили:**

***Олександр Горошко****, начальник відділу соціальної політики, озвучив зміни до проєкту рішення, які стосуються виплати матеріальної грошової допомоги мобілізованим працівникам виконавчих органів, комунальних підприємств, закладів та установ Долинської міської ради (Додаток 8 Програми) запропоновані комісією, а саме: додати документ, який підтверджує факт безпосередньої участі у бойових діях, пов’язаних з військовою агресією (війною) російської федерації проти України.*

*Між депутатами розгорнулася дискусія щодо даних змін у проєкті рішення.*

***Віктор Гошилик****, секретар міської ради, пояснив, що такий документ, який підтверджує безпосередню участь у бойових діях необхідно подати тільки один раз.*

***Головуючий*** *поставив на голосування проєкт рішення за основу. Депутати підтримали.*

***Головуючий*** *поставив на голосування пропозицію комісії про те, щоб до переліку документів додавати довідку про безпосередню участь у бойових діях. Депутати не підтримали.*

*Депутати активно обговорили виплату матеріальної грошової допомоги мобілізованим працівникам міської ради та загалом всім мобілізованим жителям громади, висловили різні думки та пропозиції.*

***Ярослав Бакаляр****, депутат міської ради, звернувся з пропозицією зняти дане питання на доопрацювання.*

***Головуючий*** *поставив на голосування пропозицію* ***Ярослава Бакаляра.*** *Депутати підтримали.*

***Головуючий*** *уточнив, що розгляд**даного питання відбудеться на другому пленарному засіданні 30 сесії 4 квітня 2023 року.*

**28. Слухали:** Про надання адресної грошової допомоги

**Доповідав: Олександр Горошко** *– начальник відділу соціальної політики*

**Виступили:**

***Олександр Горошко****, начальник відділу соціальної політики, звернувся з доповненням до проєкту рішення щодо надання адресної грошової допомоги на лікування наступним жителям згідно заяв депутатів:*

* *Бакаляр Лілія Василівна – Бондаренко І.Г. – 5 тис. грн, Мякуш О.І. – 5 тис. грн, Димид С.Р. – 2,5 тис. грн, Смолій В.В. – 5 тис. грн, Титиш В.П. – 2 тис. грн, Гаразд М.С. – 2 тис. грн, Громиш В.В. - 3 тис. грн, Кондрин І.М. - 2 тис. грн;*
* *Надівська Руслана Василівна - Мостовий В.М. - 5 тис. грн;*
* *Димокур Любов Іванівна – Бондаренко І.Г. – 4 тис. грн;*
* *Мельникович Ганна Дмитрівна – Титиш В.П. – 5 тис. грн;*
* *Качанівська Ольга Василівна (на лікування чоловіка Качанівського Василя Романовича) - Мельник І.М. – 3 тис. грн.*

**Вирішили:** Рішення №2072-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**29. Слухали:** Про звернення до Івано-Франківської обласної ради щодо передачі земельних ділянок лісового фонду до Долинської територіальної громади

**Доповідав: Олександр Крачулов** *– заступник начальника управління економіки*

**Вирішили:** Рішення №2073-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**30. Слухали:** Про внесення змін до Порядку складання, затвердження та контроль за виконанням фінансових планів комунальних підприємств міської ради

**Доповідав: Олександр Крачулов** *– заступник начальника управління економіки*

**Вирішили:** Рішення №2074-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**31. Слухали:** Про звернення міської ради щодо недопущення участі російських та білоруських спортсменів у Олімпійських іграх та Азійських іграх

**Доповідав: Іван Дирів** *– міський голова*

**Вирішили:** Рішення №2075-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**32. Слухали:** Про Положення про архівний відділ Долинської міської ради

**Доповідала: Наталія Рудько** – *начальниця архівного відділу*

**Вирішили:** Рішення №2076-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**33. Слухали:** Про внесення змін до Регламенту Долинської міської ради

**Доповідав: Віктор Гошилик** *– секретар міської ради*

**Вирішили:** Рішення №2077-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**34. Слухали:** Про виконання критичних зауважень та пропозицій висловлених депутатами міської ради на сесіях

**Доповідав: Віктор Гошилик** *– секретар міської ради*

**Вирішили:** Рішення №2078-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**35. Слухали:** Про Положення про Управління технічного та інформаційного забезпечення Долинської міської ради

**Доповідала: Надія Попович** *– начальниця управління технічного та інформаційного забезпечення*

**Вирішили:** Рішення №2079-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

*Депутатська фракція «Європейська Солідарність» звернулася з проханням про надання 10-хвилинної перерви.*

*Оголошено перерву 10 хвилин*

**36. Слухали:** Про внесення змін до програми підтримки розвитку місцевого самоврядування в Долинській міській раді на 2022-2024 роки

**Доповідала: Надія Попович** *– начальниця управління технічного та інформаційного забезпечення*

**Виступили:**

***Іван Дирів****, міський голова, прокоментував кожну із зазначених у проєкті рішення зміну та пояснив, що програма – це тільки наміри, які будуть реалізовані тільки при наявності фінансових можливостей.*

**Вирішили:** Рішення №2080-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято більшістю голосів.

**37. Слухали:** Про внесення змін до рішення міської ради від 22.12.2022 № 1925-26/2022 «Про бюджет Долинської міської територіальної громади на 2023 рік»

**Доповідала: Світлана Демченко** *– начальниця фінансового управління*

**Виступили:**

***Світлана Демченко****, начальниця фінансового управління, звернулася із доповнення до проєкту рішення згідно пропозицій, озвучених на засіданні комісії з питань бюджету та фінансів:*

* *по управління освіти збільшити бюджетні призначення на оплату енергоносіїв на суму 6 тис. грн;*
* *по відділу молоді і спорту: по бюджетних призначеннях на утримання КЗ «Хижка» поточні видатки збільшити на 35 тис. грн за рахунок зменшення капітальних видатків на цю ж суму.*

*Також* ***Світлана Демченко****, начальниця фінансового управління, зазначила про спрямування коштів із програми соціально-економічного та культурного розвитку Долинської ТГ по видатках відповідно до порядку, затвердженого програмою згідно додаткових заяв депутатів, які озвучені у проєктах рішення вище.*

***Іван Дирів****, міський голова, звернувся із наступними пропозиціями до проєкту рішення:*

* *зменшити суму коштів на прийом офіційних делегацій на 10 тис. грн;*
* *збільшити суму коштів для КП «Водоканал» для проведення водопроводу у с. Оболоння на 395,250 тис. грн;*
* *зменшити суму, призначену для облаштування паркомісць по пр. Незалежності, із 260 тис. грн до 241,594 тис. грн;*
* *за рахунок зменшення вищезазначених сум - передбачити 28,400 тис. грн на проведення вуличного освітлення по вул. Лісова в с. Оболоння.*

*Депутати активно обговорили дане питання, висловили різні думки та пропозиції.*

***Володимир Смолій****, депутат міської ради, звернувся з проханням не розділяти суму 600 тис. грн, призначену для придбання матеріалів для ремонту будівлі художньої школи.*

***Василь Титиш****, депутат міської ради, зауважив про необхідність розділити кошти в сумі 400 тис. грн, призначені для ремонту дороги в напрямку Вигода-Підбереж на: 300 тис. грн для ремонту дороги с. Княжолука (вул. Промислова) та 100 тис. грн для ремонту дороги в с. Підбереж та с. Тяпче, а також висловив критичне зауваження про те, щоб підготувати орієнтовний кошторис на ремонт дорожнього покриття довжиною 600 м (поворот з дороги Н-10 на вул. Промислова с. Княжолука).*

***Віктор Гошилик****, секретар міської ради, зауважив про необхідність заслухати на сесії звіт по виконанню довгострокової програми по ремонту доріг за 2022 рік та план заходів по утриманню доріг на 2023 рік.*

***Головуючий*** *поставив на голосування проєкт рішення за основу. Депутати підтримали.*

***Головуючий*** *поставив на голосування висловлені ним пропозиції. Депутати підтримали.*

***Головуючий*** *поставив на голосування проєкт рішення в цілому з проголосованими пропозиціями.*

**Вирішили:** Рішення №2081-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято більшістю голосів.

**38. Слухали:** Про затвердження Плану дій Долинської міської ради з впровадження Європейської Енергетичної Відзнаки на 2023-2026 роки

**Доповідав: Володимир Смолій** *- керівник проектів та програм управління зовнішніх зв’язків та місцевого розвитку*

**Вирішили:** Рішення №2082-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**39. Слухали:** Про хід виконання у 2022 році та уточнення на 2023 рік програми діяльності комунального підприємства «Долина-Інвест» на 2022-2024 рр.

**Доповідав: Володимир Смолій** *- директор КП «Долина-Інвест»*

**Вирішили:** Рішення №2083-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**40. Слухали:** Про розгляд клопотання СОК «Оболоня»

**Доповідав: Володимир Смолій** *- директор КП «Долина-Інвест»*

**Вирішили:** Рішення №2084-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**41. Слухали:** Про перепрофілювання (зміну типу) Белеївської гімназії Долинської міської ради Івано-Франківської області

**Доповідав: Ігор Сайко** – *начальник управління освіти*

**Вирішили:** Рішення №2085-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято більшістю голосів.

**42. Слухали:** Про перепрофілювання (зміну типу) Слобододолинської гімназії Долинської міської ради Івано-Франківської області

**Доповідав: Ігор Сайко** – *начальник управління освіти*

**Виступили:**

***Святослав Димид****, депутат міської ради, у своєму виступі звернувся з проханням не перепрофільовувати (не змінювати тип) даного навчального закладу.*

***Ігор Сайко****, начальник управління освіти, прокоментував необхідність перепрофілювання цієї гімназії та зазначив, що основною проблемою є нестача фінансування.*

***Ганна Гірник****, директорка Слобододолинської гімназії, зазначила, що робота в напрямку відкриття дошкільного відділення як структурного підрозділу цього закладу ведеться та звернулася з проханням відтермінувати його перепрофілювання до закінчення війни в Україні.*

*Ряд депутатів у своїх виступах висловилися проти прийняття даного рішення.*

**Вирішили:** Рішення №2086-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято більшістю голосів.

**43. Слухали:** Про внесення змін до складу виконавчого комітету міської ради (Мельник Р.В.)

**Доповідав: Іван Дирів** – *міський голова*

**Вирішили:** Рішення №2087-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято більшістю голосів.

**44. Слухали:** Про внесення змін до складу виконавчого комітету міської ради (Шевченко А.В.)

**Доповідав: Іван Дирів** – *міський голова*

**Виступили:**

***Алла Шевченко****, депутатка міської ради, заявила про конфлікт інтересів щодо даного питання.*

**Вирішили:** Рішення не підтримано (не всі присутні депутати прийняли участь у голосуванні). Результати голосування додаються.

**45. Слухали:** Про внесення змін до складу виконавчого комітету міської ради (Оглаб’як Т.І.)

**Доповідав: Іван Дирів** – *міський голова*

**Вирішили:** Рішення відхилено. Результати голосування додаються.

**46. Слухали:** Про внесення змін до складу виконавчого комітету міської ради (Громиш В.В.)

**Доповідав: Іван Дирів** – *міський голова*

**Виступили:**

***Віктор Громиш****, депутат міської ради, заявив про конфлікт інтересів щодо даного питання.*

**Вирішили:** Рішення не підтримано (не всі присутні депутати прийняли участь у голосуванні). Результати голосування додаються.

**47. Слухали:** Про внесення змін до складу виконавчого комітету міської ради (Пастух І.І.)

**Доповідав: Іван Дирів** – *міський голова*

**Виступили:**

***Іван Пастух****, депутат міської ради, заявив про конфлікт інтересів щодо даного питання.*

**Вирішили:** Рішення не підтримано (не всі присутні депутати прийняли участь у голосуванні). Результати голосування додаються.

**48. Слухали:** Про звіт старости Геринського старостинського округу за 2022 рік

**Доповідав: Віктор Макара** *– староста Геринського старостинського округу*

**Вирішили:** Рішення №2088-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**49. Слухали:** Прозвіт старости Яворівського старостинського округу за 2022 рік

**Доповідала: Тетяна Юхман** *– староста Яворівського старостинського округу*

**Виступили:**

***Віктор Гошилик****, депутат міської ради, висловив подяку старості за зроблену роботу на старостинському окрузі.*

**Вирішили:** Рішення №2089-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**50. Слухали:** Про звіт старости Оболонського старостинського округу за 2022 рік

**Доповідав: Михайло Федай** *– староста Оболонського старостинського округу*

**Вирішили:** Рішення №2090-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**51. Слухали:** Про звіт старости Грабівського старостинського округу за 2022 рік

**Доповідала: Тетяна Химій** *– староста Грабівського старостинського округу*

**Вирішили:** Рішення №2091-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**52. Слухали:** Про звіт старости Тростянецького старостинського округу за 2022 рік

**Доповідав: Андрій Сеньків** *– староста Тростянецького старостинського округу*

**Виступили:**

***Іван Кондрин*** *та* ***Алла Шевченко****, депутати міської ради, висловили подяку старості за активну роботу на даному старостинському окрузі.*

**Вирішили:** Рішення №2092-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

*Оголошено перерву до закінчення повітряної тривоги*

*Після перерви* ***головуючий*** *звернувся із наступними пропозиціями до порядку денного:*

* *на прохання* ***Михайла Сабана****, депутата міської ради, розглянути повторно питання «Про внесення змін до складу виконавчого комітету міської ради (Оглаб’як Т.І.)»;*
* *включити до порядку денного питання «Про припинення повноважень заступника міського голови».*

***Головуючий*** *поставив на голосування висловлені ним пропозиції. Депутати підтримали.*

**53. Слухали:** Про внесення змін до складу виконавчого комітету міської ради (Оглаб’як Т.І.) (повторно)

**Доповідав: Іван Дирів** – *міський голова*

**Вирішили:** Рішення №2093-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято більшістю голосів.

**54. Слухали:** Про припинення повноважень заступника міського голови

**Доповідав: Іван Дирів** – *міський голова*

**Вирішили:** Рішення №2094-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

***Андрій Дупляк****, депутат міської ради, звернувся з пропозицією зняти з розгляду порядку денного питання «Про детальний план території по вул. Полюляка в м. Долина».*

***Іван Пастух****, депутат міської ради, звернувся з пропозицією зняти з розгляду порядку денного питання «Про детальний план території на майдані Січових Стрільців, 5 у м. Долина».*

***Головуючий*** *поставив на голосування висловлені депутатами пропозиції:*

***Андрія Дупляка*** *– підтримано;*

***Івана Пастуха*** *– підтримано.*

**55. Слухали:** Про детальний план території по вул. Зелена у с. Солуків

**Доповідала: Тетяна Гошовська** *– начальниця відділу містобудування та архітектури міської ради*

**Вирішили:** Рішення №2095-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**56. Слухали:** Про детальний план території по вул. Чорновола, 16-А у м. Долина

**Доповідала: Тетяна Гошовська** *– начальниця відділу містобудування та архітектури міської ради*

**Вирішили:** Рішення №2096-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**57. Слухали:** Про детальний план території по проспекту Незалежності, 27-А у м. Долина

**Доповідала: Тетяна Гошовська** *– начальниця відділу містобудування та архітектури міської ради*

**Виступили:**

***Тетяна Гошовська****, начальниця відділу містобудування та архітектури міської ради, зазначила, що профільною комісією дане питання не погоджено і заявникові було рекомендовано донести згоди суміжників, чого він не зробив.*

**Вирішили:** Рішення відхилено. Результати голосування додаються.

**58. Слухали:** Про детальний план території по вул. Грушевського, 4 у м. Долина

**Доповідала: Тетяна Гошовська** *– начальниця відділу містобудування та архітектури міської ради*

**Виступили:**

***Оксана Винник****, місцева жителька, у своєму виступі зазначила про розгляд даного питання з місцевими мешканцями та комісією і висловила думку жителів міста проти будь якого будівництва по вул. Грушевського, 4.*

***Іван Дирів****, міський голова, висловив свою позицію щодо даного будівництва та зазначив про доцільність підтримки даного проєкту рішення.*

**Вирішили:** Рішення №2097-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято більшістю голосів.

**59. Слухали:** Про детальний план території по вул. Грушевського, 42 у м. Долина

**Доповідала: Тетяна Гошовська** *– начальниця відділу містобудування та архітектури міської ради*

**Виступили:**

***Віктор Громиш****, депутат міської ради, заявив про конфлікт інтересів щодо даного питання.*

**Вирішили:** Рішення №2098-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**60. Слухали:** Про детальний план території по вул. Шевченка у м. Долина

**Доповідала: Тетяна Гошовська** *– начальниця відділу містобудування та архітектури міської ради*

**Виступили:**

***Тетяна Гошовська****, начальниця відділу містобудування та архітектури міської ради, озвучила пропозицію профільної комісії: забрати із проєкту рішення слова «..право оренди якої підлягає продажу на земельних торгах».*

*Депутати активно обговорили доцільність продажу права оренди даної земельної ділянки на земельних торгах, висловивши різні думки.*

***Володимир Смолій****, депутат міської ради, зауважив про те, щоб з’ясувати (перевірити) чи приміщення на майдані Січових Стрільців використовується ТзОВ «Віз» за цільовим призначенням.*

**Вирішили:** Рішення №2099-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято більшістю голосів.

**61. Слухали:** Про детальний план території по вул. Торгова, 4 у м. Долина

**Доповідала: Тетяна Гошовська** *– начальниця відділу містобудування та архітектури міської ради*

**Виступили:**

***Василь Титиш****, депутат міської ради, висловив обурення щодо проведення реконструкції даної будівлі.*

**Вирішили:** Рішення не підтримано (не всі присутні депутати прийняли участь у голосуванні). Результати голосування додаються.

**62. Слухали:** Про детальний план території по вул. Нафтовиків, 16-А у м. Долина

**Доповідала: Тетяна Гошовська** *– начальниця відділу містобудування та архітектури міської ради*

**Вирішили:** Рішення №2100-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято більшістю голосів.

**63. Слухали:** Про детальний план території по вул. Грушевського, 23/17 у м. Долина

**Доповідала: Тетяна Гошовська** *– начальниця відділу містобудування та архітектури міської ради*

**Виступили:**

***Ігор Прокіпчин та Аліна Прокіпчин****, депутати міської ради, заявили про конфлікт інтересів щодо даного питання.*

**Вирішили:** Рішення №2101-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято більшістю голосів.

**64. Слухали:** Про детальний план території по вул. Обліски у м. Долина

**Доповідала: Тетяна Гошовська** *– начальниця відділу містобудування та архітектури міської ради*

**Виступили:**

***Володимир Мостовий****, депутат міської ради, заявив про конфлікт інтересів щодо даного питання.*

**Вирішили:** Рішення №2102-30/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

***Головуючий*** *подякував депутатам за роботу та оголосив перерву до наступного пленарного засідання 30 сесії, яке відбудеться 4 квітня 2023 року.*

Міський голова Іван ДИРІВ

Протокол вела

провідний спеціаліст відділу

забезпечення діяльності ради Оксана ШАТКОВСЬКА