

**УКРАЇНА**  
**ДОЛИНСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
восьме скликання  
(тридцять шоста сесія)

**РІШЕННЯ**

Від \_\_.\_\_.2023 № \_\_\_\_\_-36/2023  
м. Долина

**Про порядок розміщення зовнішньої  
реклами на території Долинської  
міської територіальної громади**

З метою впорядкування розміщення зовнішньої реклами та механізму оплати за тимчасове розташування рекламних засобів на території Долинської міської територіальної громади, керуючись постановами Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2003р. № 2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами» (зі змінами), від 18 березня 2022 р. № 314 «Деякі питання забезпечення провадження господарської діяльності в умовах воєнного стану», законами України «Про рекламу», «Про благоустрій населених пунктів», «Про охорону культурної спадщини», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити порядок розміщення зовнішньої реклами на території Долинської міської територіальної громади та додатки до нього (додаються).
2. Рішення Долинської міської ради від 11.12.2014. № 1813-55/2014 «Про розміщення зовнішньої реклами у м. Долина», зі змінами від 03.06.2015. № 2080-62/2015 визнати такими, що втратили чинність.
3. Рішення набирає чинності з моменту його прийняття.
4. Відділу містобудування та архітектури організувати оприлюднення рішення в засобах масової інформації.

Міський голова

Іван ДИРІВ

## ПОРЯДОК розміщення зовнішньої реклами на території Долинської міської територіальної громади

### 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей Порядок розроблений відповідно до «Типових правил розміщення зовнішньої реклами», затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003р. № 2067 (зі змінами) та законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про рекламу», «Про охорону культурної спадщини», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» і регулює відносини, що виникають у зв'язку з розміщенням зовнішньої реклами на території Долинської міської територіальної громади, та визначає порядок надання дозволів на розміщення такої реклами.

1.2. Порядок поширюється на всю територію Долинської міської територіальної громади, в т. ч. підприємства, установи та організації, незалежно від форми власності та відомчої належності, а також на фізичні особи, які здійснюють діяльність у сфері зовнішньої реклами. Порядок є обов'язковий для виконання всіма учасниками рекламної діяльності.

### 2. ТЕРМІНИ

2.1. У цьому Порядку наведені нижче терміни вживаються у такому значенні:

- **виконавчий орган ради** – виконавчий комітет Долинської міської ради;
- **робочий орган** – відділ містобудування та архітектури Долинської міської ради, на який покладено відповідні функції (далі – Робочий орган);
- **дозвіл** – документ установленої форми, виданий розповсюджувачу зовнішньої реклами на підставі рішення виконавчого комітету міської ради, який дає право на розміщення зовнішньої реклами на певний строк та у певному місці;
- **заявник** – рекламодавець, розповсюджувач зовнішньої реклами або особа уповноважена ними;
- **реклама** – інформація про особу чи товар, розповсюджувана у будь-якій формі та в будь-який спосіб і призначена сформувати або підтримати обізнаність споживачів реклами та їх інтерес щодо таких осіб чи товару;
- **зовнішня реклама** - реклама, що розміщується на спеціальних тимчасових і стаціонарних конструкціях - рекламоносіях, розташованих на відкритій місцевості, а також на зовнішніх поверхнях будинків, споруд, на елементах вуличного обладнання, над проїжджою частиною вулиць і доріг;
- **рекламні засоби** – засоби, що використовуються для доведення реклами до її споживача (далі РЗ);
- **спеціальні конструкції** - тимчасові та стаціонарні рекламні засоби (світлові та несвітлові, наземні та неназемні (повітряні), плоскі та об'ємні стенди, щити, панно, транспаранти, тролі, таблички, коробки, механічні,

динамічні, електронні табло, екрани, панелі, тумби, складні просторові конструкції, аеростати, повітряні кулі тощо), які використовуються для розміщення реклами;

- **вивіска чи табличка** - елемент на будинку, будівлі або споруді з інформацією про зареєстроване найменування особи, знаки для товарів і послуг, що належать такій особі, вид її діяльності (якщо це не впливає із зареєстрованого найменування особи), час роботи, що розміщений на зовнішній поверхні будинку, будівлі або споруди не вище першого поверху або на поверсі, де розташовується власне чи надане у користування особі приміщення (крім, випадків, коли суб'єкту господарювання належить на праві власності або користування вся будівля або споруда), біля входу у таке приміщення, який не є рекламою.

2.2. Інші терміни застосовуються у значенні, наведеному в Законі України "Про рекламу".

### **3. ПОВНОВАЖЕННЯ РОБОЧОГО ОРГАНУ**

3.1. До повноважень робочого органу належать:

3.1.1. Розгляд заяв розповсюджувачів зовнішньої реклами на надання дозволу;

3.1.2. Надання у разі потреби розповсюджувачам зовнішньої реклами архітектурно-планувальних завдань на опрацювання проектно-технічної документації для розташування складних (дахових) рекламних засобів;

3.1.3. Прийняття рішення про встановлення пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу, продовження строку, на який встановлено зазначений пріоритет, або про відмову в установленні такого пріоритету;

3.1.4. Підготовка проекту рішення виконавчого органу ради щодо надання дозволу (у тому числі погодження з органами та особами, зазначеними у пункті 16 цих Правил) чи про відмову у його наданні;

3.1.5. Видача дозволу на підставі рішення виконавчого органу ради;

3.1.6. Ведення інформаційного банку даних місць розташування рекламних засобів, плану їх розміщення та надання в установленому порядку інформації для оновлення даних містобудівного кадастру населених пунктів;

3.1.7. Подання територіальним органам спеціально уповноваженого центрального органу виконавчої влади у сфері захисту прав споживачів в Івано-Франківській області матеріалів про порушення порядку розповсюдження та розміщення реклами;

3.1.8. Підготовка і подання виконавчому органу ради пропозицій щодо розмірів плати за надання послуг робочим органом на підставі калькуляції витрат для прийняття відповідного рішення;

3.1.9. У разі розміщення рекламного засобу на місцях, що перебувають у комунальній власності Долинської міської територіальної громади, - проводить розрахунок розміру оплати за тимчасове користування місцем розташування РЗ, згідно з *додатком 2*. Після цього розробляє договір на право тимчасового користування місцями (для розміщення РЗ), невід'ємним додатком до якого стає вищевказаний розрахунок розміру оплати за тимчасове користування місцем розташування РЗ, та погоджує його з управлінням правового і кадрового забезпечення та фінансовим управлінням для укладання між Долинською міською радою та власником зовнішньої реклами.

3.1.10. Робочий орган здійснює інші повноваження відповідно до законодавства.

#### **4. ПОРЯДОК РОЗМІЩЕННЯ ЗОВНІШНЬОЇ РЕКЛАМИ**

4.1. Розміщення зовнішньої реклами на території Долинської міської ТГ проводиться виключно на підставі дозволів, що видаються Робочим органом за рішенням виконавчого комітету Долинської міської ради.

4.2. Відмова у видачі, переоформлення, видача дубліката, анулювання дозволу на розміщення зовнішньої реклами здійснюється відповідно до Закону України “Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності”.

4.3. Для одержання дозволу заявник подає заяву, до якої додаються:

- фотокартка або комп'ютерний макет місця (розміром не менш як 6 x 9 сантиметрів), на якому планується розташування рекламного засобу, та ескіз рекламного засобу з конструктивним рішенням.

4.4. Після отримання заяви, відомості про неї у той же день вносяться робочим органом до внутрішнього реєстру заяв та дозволів на розміщення зовнішньої реклами (журналу), який ведеться у довільній формі.

4.5. Робочий орган протягом двох робочих днів з дня реєстрації заяви перевіряє місце розташування рекламного засобу, зазначене у заяві, на предмет надання на заявлене місце зареєстрованого в установленому порядку дозволу за формою згідно з *додатком 1*.

4.6. У разі прийняття рішення про відмову у видачі дозволу Робочий орган надсилає заявникові вмотивовану відповідь із зазначенням підстав, передбачених законом.

4.7. Видача дозволу погоджується Робочим органом з власником місця або уповноваженим ним органом (особою), а також з:

- Мінкультури - у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках національного значення, в межах зон охорони цих пам'яток, історичних ареалів населених місць;

- відділом культури районної державної адміністрації - у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках місцевого значення, а також в межах зон охорони цих пам'яток;

- утримувачем інженерних комунікацій - у разі розміщення зовнішньої реклами в межах охоронних зон цих комунікацій;

- Агентством відновлення або власниками автомобільних доріг та Національною поліцією - у разі розміщення зовнішньої реклами у межах смуги відведення автомобільних доріг.

Перелік органів та осіб, з якими погоджується видача дозволу, є вичерпним.

4.8. Дії щодо отримання зазначених погоджень вчиняються робочим органом без залучення заявника.

4.9. Для здійснення погодження робочий орган не пізніше дня, що настає за днем одержання документів від заявника, надсилає їх копії у паперовому або електронному (шляхом сканування) вигляді органам, в залежності від запропонованого місця розміщення ЗР, та встановлює строк розгляду зазначених документів.

4.10. За результатами дозвільної (погоджувальної) процедури, вищезазначені органи надають погодження, які у паперовому або електронному (шляхом сканування) вигляді надсилаються робочому органу.

4.11. У разі ненадання зазначеними органами протягом встановленого строку погоджень вважається, що видачу дозволу погоджено.

4.12. Під час надання дозволу втручання у форму рекламного засобу та зміст реклами забороняється.

4.13. Після одержання погоджень від органів та осіб, з якими погоджується видача дозволу робочий орган подає виконавчому органу ради пропозиції та проект відповідного рішення.

4.14. Термін прийняття рішення про надання дозволу або відмови у його видачі встановлюється з врахуванням вимог Регламенту виконавчого комітету Долинської міської ради, затвердженого рішенням виконавчого комітету міської ради від 19.08.2019. № 152 «Про Регламент виконавчого комітету Долинської міської ради».

4.15. Дозвіл або відмова у його видачі видається не пізніше ніж протягом наступного робочого дня після оприлюднення відповідного рішення.

4.16. Робочий орган протягом десяти днів з дати реєстрації дозволу надає органам державної податкової служби інформацію про розповсюджувачів зовнішньої реклами, яким надано дозвіл.

4.17. Дозвіл надається строком на п'ять років, якщо менший строк не зазначено у заяві.

4.18. Виданий у встановленому порядку дозвіл є підставою для розміщення зовнішньої реклами та виконання робіт, пов'язаних з розташуванням рекламного засобу.

4.19. Після розташування рекламного засобу розповсюджувач зовнішньої реклами у п'ятиденний строк зобов'язаний подати робочому органу фотокартку місця розташування рекламного засобу (розміром не менш як 6 x 9 сантиметрів).

4.20. У разі зміни містобудівної ситуації, проведення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу, які зумовлюють необхідність зміни місця розташування рекламного засобу, робочий орган у семиденний строк письмово повідомляє про це розповсюджувача зовнішньої реклами. У десятиденний строк з початку зміни містобудівної ситуації, реконструкції, ремонту, будівництва робочий орган надає розповсюджувачу зовнішньої реклами інформацію про інше рівноцінне місце. У разі досягнення згоди щодо нового місця розташування рекламного засобу вносяться зміни у дозвіл.

4.21. Відшкодування витрат, пов'язаних з демонтажем та монтажем рекламного засобу на новому місці, здійснюється відповідно до договору з власником місця розташування рекламного засобу.

4.22. Плата за надання робочим органом послуг, пов'язаних із зміною місця розташування рекламного засобу, не справляється. Строк дії дозволу продовжується на час, необхідний для вирішення питання про надання рівноцінного місця. Після закінчення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу розповсюджувач зовнішньої реклами має пріоритетне право на розташування рекламного засобу на попередньому місці.

4.23. Плата за тимчасове користування місцем розташування рекламних засобів, що перебуває у комунальній власності, встановлюється у порядку, визначеному органами місцевого самоврядування, а місцем, що перебуває у державній або приватній власності, - на договірних засадах з його власником або уповноваженим ним органом (особою). При цьому площа місця розташування рекламного засобу визначається як сума площі горизонтальної проекції рекламного засобу на це місце та прилеглої ділянки завширшки 0,5 метра за периметром горизонтальної проекції цього засобу. Для наземного та недахового рекламного засобу площа місця дорівнює площі вертикальної проекції цього засобу на уявну паралельну їй площину.

4.24. Розмір плати за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу не може встановлюватися залежно від змісту реклами.

4.25. Строк дії дозволу на розміщення зовнішньої реклами автоматично продовжуються на період воєнного стану та три місяці з дня його припинення чи скасування, а періодичні, чергові платежі за ними відстрочуються на строк, зазначений у цьому підпункті.

## **5. ВИМОГИ ДО ЗОВНІШНЬОЇ РЕКЛАМИ**

5.1. Зовнішня реклама повинна відповідати таким вимогам:

5.1.1. Розміщуватись із дотриманням вимог техніки безпеки та із забезпеченням видимості дорожніх знаків, світлофорів, перехресть, пішохідних переходів, зупинок транспорту загального користування та не відтворювати зображення дорожніх знаків;

5.1.2. Освітлення зовнішньої реклами не повинно засліплювати учасників дорожнього руху, а також не повинно освітлювати квартири житлових будинків;

5.1.3. Фундаменти наземної зовнішньої реклами, що виступають над поверхнею землі, можуть бути декоративно оформлені;

5.1.4. Опори наземної зовнішньої реклами, що розташована вздовж проїжджої частини вулиць і доріг, повинні мати вертикальну дорожню розмітку, нанесену світлоповертаючими матеріалами, заввишки до 2 метрів від поверхні землі;

5.1.5. Нижній край зовнішньої реклами, що розміщується над проїжджою частиною, у тому числі на мостах, естакадах тощо, повинен розташовуватися на висоті не менше ніж 5 метрів від поверхні дорожнього покриття;

5.1.6. У місцях, де проїжджа частина вулиці межує з цоколями будівель або огорожами, зовнішня реклама може розміщуватися в одну з фасадів будівель або огорожами лінію.

5.1.7. Мінімальна відстань від рекламного засобу до проїзду – 5м;

5.1.8. Мінімальна відстань від рекламного засобу до пішохідного переходу – 5м;

5.1.9. Мінімальна відстань від рекламного засобу до дерев(від стовбура), кущів (від крони) – 1,5м;

5.1.10. Мінімальна відстань від рекламного засобу до дорожнього знаку – 5м;

5.1.11. Мінімальна відстань між рекламними засобами – 15м.

5.2. Забороняється розташовувати рекламні засоби:

5.2.1. На території Долинської міської територіальної громади, в тому числі, на дорогах державного та регіонального значення, якщо їх висота (від рівня землі) перевищує 3м або ширина перевищує 1,5м;

5.2.2. У історичному ареалі м. Долина, визначеному історико-архітектурним опорним планом м. Долина, а також на пам'ятках історії та архітектури;

5.2.3. На пішохідних доріжках та алеях;

5.2.4. У населених пунктах на висоті менш ніж 5 метрів від поверхні дорожнього покриття, якщо їх рекламна поверхня виступає за межі краю проїжджої частини;

5.2.5. Поза населеними пунктами на відстані менш ніж 5 метрів від краю проїжджої частини.

5.3. Розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках національного або місцевого значення та в межах зон охорони цих пам'яток, історичних ареалів населених місць здійснюється відповідно до цього Закону на підставі дозволів, які оформляються за участю органів виконавчої влади, визначених Законом України "Про охорону культурної спадщини".

5.4. Перелік обмежень та заборон щодо розміщення зовнішньої реклами є вичерпним.

5.5. Розроблення необхідної технічної документації, монтаж (демонтаж) рекламного засобу здійснюється спеціалізованими підприємствами, установами та організаціями.

5.6. Розташування дахових рекламних засобів та біг-бордів забороняється без попередньої технічної експертизи спеціалізованих підприємств, установ та організацій.

5.7. Підключення рекламних засобів до існуючих мереж зовнішнього освітлення здійснюється відповідно до вимог, передбачених законодавством.

5.8. Розташування рекламних засобів у межах охоронних зон інженерних комунікацій дозволяється за погодженням з утримувачем зазначених комунікацій.

5.9. Відповідальність за технічний стан рекламних засобів, порушення вимог техніки безпеки під час розташування та експлуатації рекламних засобів несе розповсюджувач зовнішньої реклами згідно із законодавством.

5.10. Розташування рекламних засобів на перехрестях, біля дорожніх знаків, світлофорів, пішохідних переходів та зупинок транспорту загального користування дозволяється за погодженням з уповноваженим підрозділом Національної поліції.

5.11. Рекламні засоби забезпечуються маркуванням із зазначенням на каркасі рекламного засобу найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, номера його телефону, дати видачі дозволу та строку його дії.

5.12. Контроль за додержанням цих Правил здійснюється Робочим органом відповідно до законодавства.

5.13. У разі порушення порядку розповсюдження та розміщення реклами Робочий орган звертається до розповсюджувача зовнішньої реклами з вимогою усунення порушень у визначений строк.

5.14. У разі невиконання цієї вимоги Робочий орган подає інформацію спеціально уповноваженому органу Долинської міської ради для усунення порушення.

## 6. ВИВІСКИ ЧИ ТАБЛИЧКИ

6.1. Розміщення вивісок здійснюється за рішенням власника об'єкта з дотриманням вимог законодавства, державних стандартів, норм і правил.

6.2. Вивіски чи таблички повинні відповідати таким вимогам:

- розміщуватися без втручання у несучі конструкції, легко демонтуватися, щоб не створювати перешкод під час робіт, пов'язаних з експлуатацією та ремонтом будівель і споруд, на яких вони розміщуються;
- не повинні відтворювати зображення дорожніх знаків;
- не повинні розміщуватися на будинках або спорудах - об'єктах незавершеного будівництва;
- площа поверхні не повинна перевищувати 3 кв. метрів.

6.3. Забороняється вимагати від суб'єктів господарювання будь-які документи для розміщення вивісок чи табличок, не передбачені законодавством.

6.4. Демонтаж вивісок чи табличок, розміщених з порушенням вимог цих Правил, здійснюється у разі:

- припинення юридичної особи або припинення діяльності фізичної особи - підприємця;
- невідповідності розміщення вивіски чи таблички вимогам щодо її розміщення, наданим у визначенні, та архітектурним вимогам, державним нормам, стандартам і правилам, санітарним нормам;
- порушення благоустрою території.

Розміщені вивіски чи таблички підлягають демонтажу за рахунок коштів юридичних осіб або фізичних осіб - підприємців, якими вони були встановлені.



Додаток 1  
до порядку розміщення зовнішньої реклами  
на території Долинської ТГ

**ДОЗВІЛ**  
**на розміщення зовнішньої реклами**

Виданий \_\_\_\_\_ р. на підставі рішення \_\_\_\_\_  
(дата видачі)

\_\_\_\_\_ (виконавчий орган сільської, селищної, міської ради, дата і номер рішення)

\_\_\_\_\_ (для юридичної особи - повне найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, для фізичної

\_\_\_\_\_ особи - прізвище, ім'я та по батькові)

\_\_\_\_\_ (місцезнаходження (місце проживання), номер телефону (телефаксу), банківські реквізити,

\_\_\_\_\_ ідентифікаційний код (номер)

Адреса місця розташування рекламного засобу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Характеристика (в тому числі технічна) рекламного засобу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (вид, розміри, площа місця розташування рекламного засобу)

Фотокартка або комп'ютерний макет місця з фрагментом місцевості (розміром не менш як 6 х 9 сантиметрів), на якому планується розташування рекламного засобу

Ескіз з конструктивним рішенням рекламного засобу

Топогеодезичний знімок місцевості (М 1:500) з прив'язкою місця розташування рекламного засобу

Відповідальний за топогеодезичне знімання \_\_\_\_\_ М. П.  
(підпис) (ініціали та прізвище)

Керівник робочого органу \_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_ (ініціали та прізвище)

М. П.

Фотокартка місця (розміром не менш як 6 х 9 сантиметрів) після розташування на ньому рекламного засобу

Керівник робочого органу \_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_ (ініціали та прізвище)

М. П.

**РОЗРАХУНОК**  
**розміру оплати за тимчасове користування місцем розташування**  
**рекламного засобу**

Розмір плати за тимчасове користування місцями визначається виходячи з:

- площі місця розташування рекламного засобу в квадратних метрах;
- неоподаткованого мінімуму;
- коефіцієнту зонування.

1. Площа місця, на яку нараховується оплата, визначається:

- для місця на: території зеленої зони, асфальті, ґрунті, дахах будинків (будівель) та споруд, на якому розташовується рекламні засоби, як сума площі горизонтальної проекції рекламного засобу на це місце та прилеглої ділянки завширшки 0,5 метра по периметру горизонтальної проекції цього рекламного засобу;

- для наземних та недахових рекламних засобів площа місця їхнього розташування дорівнює площі вертикальної проекції спеціальної конструкції цього рекламного засобу на уявну паралельну їй площину.

2. Плата не враховує:

- податок на додану вартість, який має бути обчислено додатково відповідно до законодавства;

- вартість користування об'єкта на якому розміщується рекламний носій чи відшкодування витрат власника пов'язаних із його утриманням.

- вартість послуг, пов'язаних з виготовленням технічної документації, необхідної для отримання дозволу.

Розмір плати за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу розраховується за формулою:

а. Для наземних і дахових рекламних засобів

$$П = S_{ГП} \times T \times K_3$$

б. Для наземних та недахових рекламних засобів

$$П = S_{ВП} \times T \times K_3$$

де:

П - розмір місячної плати за тимчасове розташування рекламного засобу у гривнях за місяць ;

$S_{ГП}$  - площа горизонтальної проекції рекламного засобу на зайняте місце та прилеглої ділянки завширшки 0,5м – у квадратних метрах;

$S_{ВП}$  - площа вертикальної проекції рекламного засобу на уявну площину, паралельну рекламному засобу (рекламному щиту) - у квадратних метрах;

T - базовий тариф, який рівний п'яти неоподаткованим мінімумам, становить – 85,00 грн. (17,00грн. x 5);

$K_3$  – коефіцієнт зонування, що враховує місце розташування рекламного засобу, наведений у таблиці 1.

Таблиця 1

№ п/п	Назва зони	Назва вулиць, якими зовні обмежена зона	Кз
1.	<b><u>Зона I.</u></b> Територія центральної частини міста	центральна частина міста в межах вул. Обліски - Нафтовиків вул. Хмельницького - Охрончука, а також: вул. Міцкевича, вул. Данила Галицького, майдан Січових Стрільців, вул. Шевченка, вул. Торгова	1,0
2.	<b><u>Зона II.</u></b>	вул. Оксани Грицей, вул. Шептицького вул. Омеляна Антоновича	0,8
3.	<b><u>Зона III.</u></b>	Вся інша територія Долинської міської територіальної громади	0,5