ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення міської ради

від 15.08.2025 № 4263-59/2025

**ПРОГРАМА**

**розвитку агропромислового комплексу Долинської територіальної громади на 2026-2030 роки**

 **ПАСПОРТ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Долинська міська рада |
| 2. | Розробник Програми | Управління економіки Долинської міської ради |
| 3. | Відповідальний виконавець Програми | Управління економіки Долинської міської ради |
| 4. | Учасники Програми | Виконавчі органи Долинської міської ради, суб’єкти господарювання в сфері агропромислового виробництва (сільськогосподарські підприємства, фермерські господарства, фізичні особи-підприємці, сімейні фермерські господарства) фізичні особи  |
| 5. | Термін реалізації Програми | 2026-2030 роки |
| 6.  | Перелік джерел фінансування, які використовуються при виконанні Програми | Бюджет Долинської громади |
| 7. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми | **3000 тис. грн**2026 рік – 600,00 тис. грн2027 рік – 600,00 тис. грн2028 рік – 600,00 тис. грн2029 рік – 600,00 тис. грн2030 рік – 600,00 тис. грн. |

8. **Очікувані результати виконання Програми**:

- підвищення ефективності аграрного виробництва;

- подолання негативних явищ в окремих галузях агропромислового

 комплексу громади;

- забезпечення стабільності розвитку аграрного сектору в громаді;

- покращення умов праці при доїнні молочних корів;

- підвищення рівня доходів сільського населення.

**ПРОГРАМА**

**розвитку агропромислового комплексу Долинської територіальної громади на 2026-2030 роки**

**І. Загальні положення**

 Програма розвитку агропромислового комплексу Долинської територіальної громади на 2026-2030 роки (далі - Програма) спрямована на всебічну підтримку сільськогосподарських виробників з метою підвищення ефективності аграрного виробництва, подолання негативних явищ в окремих напрямках агропромислового комплексу громади, забезпечення продовольчої безпеки жителів громади та запобігання нестачі харчових продуктів у період війни й повоєнний період.

Агропромисловий комплекс Долинської міської територіальної громади представлений агропідприємствами, фермерськими господарствами та особистими селянськими господарствами, які займаються вирощуванням зернових, зернобобових та олійних культур, ягідників, розведенням великої рогатої худоби, козівництвом та бджолярством. Всього на території громади зареєстровано 24 фермерські господарства і 5 товариств з обмеженою відповідальністю, які займаються здебільшого ягідництвом та веденням змішаного сільського господарства

**Рослинництво** є основною галуззю сільського господарства, рівень розвитку якої визначає ступінь використання земель сільськогосподарського призначення, часткове забезпечення регіону продовольством, кормами – тваринництва, сировиною – промисловість. Комплексне поєднання рослинництва, тваринництва та агровиробництва – основна умова успішного розвитку сільського господарства.

Найбільшим агровиробником та орендарем за кількістю оброблюваних земель у Долинській громаді є ТОВ «Акріс-Захід», яке орендує до 1900га та вирощує зернобобові, олійні та технічні сільськогосподарські культури.

 ТзОВ «Долина-Агро», яке розпочало роботу в 2012 році і спеціалізується на вирощуванні посадкового матеріалу перспективної ягідної культури чорниці садової (лохини), ожини безколючкової та підщеп плодових дерев в лабораторних умовах. Особливістю виробництва є те, що посадковий матеріал розмножується тільки методом культури тканин (in vitro), що дає можливість уникати «зараження» патогенними мікроорганізмами. Щорічно вирощується для реалізації біля 2,0 млн. штук. Посадковий матеріал товариство реалізовує на території України та країн Європи.

 На високому професійному і технологічному рівні здійснюється посадка, вирощування і догляд за ягідниками лохини по новітній технології вирощування із системою крапельного зрошення в фермерських господарствах «Прикарпаття Агро», «Жолоби», «Селище», «Беррі Хілс», що забезпечує високі врожаї поживної ягоди.

**Тваринництво –** пріоритетна галузь сільського господарства, яка забезпечує населення якісними продуктами харчування, а для промислових виробників є постачальником сировини.

Забезпечення раціонального харчування населення високоякісними екологічно чистими продуктами тваринного походження, за доступними цінами, повинно бути одним з пріоритетних напрямків місцевої політики.

Проте тривалий час основною проблемою галузі є зменшення поголів'я тварин, яке відбувається в господарствах усіх форм власності. Переважна більшість власників худоби не мають вільних обігових коштів для забезпечення навіть простого відтворення виробництва. Внаслідок цього не лише зменшується чисельність поголів’я худоби, але й знижується його продуктивність при збільшенні матеріальних, кормових, трудових та інших затрат на одиницю продукції.

 У територіальній громаді в цій галузі працює ФГ «Еко-Карпати», яке розпочало свою діяльність з 2013 року і на даний час довело чисельність поголів'я: до 267 голів кіз, з них 200 козематок та 17 голів племінних корів. Дане господарство спеціалізується на виробництві козячого та коров’ячого молока з якого переробляють до 10 тонн сирів в рік різних сортів, а саме: «фета», «фета в олії», «будз», «халумі», «бринза», «брі», «бойківський», «горган», які реалізують не тільки на території громади, але і за межами Франківщини. Треба відзначити, що «Еко-Карпати» постійно розширюють асортимент молочної продукції і їх виробництво відзначається стабільними тенденціями. Дане господарство має в оренді 11,6 га землі в с.Оболоня яку використовує для випасання молодняка нетелів та кіз (літній табір утримання) та 0,9 га для обслуговування тваринницького приміщення в с.Рахиня.

 ФГ «Нива» в с. Тростянець займається відрощуванням птиці індика до 150000 голів в рік та їх реалізацією в межах територіальної громади та області.

Також розповсюдженим видом діяльності на території громади є **бджільництво,**кінцевим продуктом якого є не лише мед, а і різних видів бджолопродукція, які є основою виготовлення цінних лікувальних препаратів та продуктів харчування. Основними факторами, що визначають розвиток бджільництва є: продуктивність бджолосімей, організація селекційно-племінної роботи, якість зберігання продукції, дотримання ветеринарно-санітарних і зоогігієнічних норм, забезпечення та покращення кормової бази. Так в 2023 році в с. Тростянець створений бджолорозплідник «Медова симфонія» по розведенню та селекції племінної породи карпатської бджоли.

 В громаді з 2007 року діє громадська організація «Братство карпатських бджолярів», де налічується близько 50 пасічників, які утримують до 250 пасік.

В домогосподарствах Долинської ТГ налічується понад 3600 бджолосімей. Бджолозапилення сприяє підвищенню врожайності сільськогосподарських культур на 30-60% і навіть більше, залежно від виду рослин та умов запилення. Крім того, підвищується якість плодів та насіння, збільшується їхня натуральна вага.

Загалом, при складних економічних обставинах в цілому по країні, галузь зберегла позитивну динаміку показників діяльності.

Завдяки проектам розвитку фермерських господарств у сільських територіях пожвавлюється економічна активність населення, створюються місцеві продуктові бренди.

 Фермерські господарства громади ведуть переважно дрібнотоварне сільськогосподарське виробництво. Виробничу спрямованість фермери визначають, враховуючи наявність власних матеріально-технічних та фінансових можливостей. Проте, виробничий та соціальний потенціал фермерських господарств залишається реалізованим далеко не в повній мірі.

Рівень технічного оснащення, показники ефективності виробництва фермерських господарств здебільшого є значно нижчими порівняно із середніми та великими підприємствами. Основна причина такого становища – брак власних обігових коштів та висока вартість кредитних ресурсів. Як наслідок, фермерські господарства мають значно скромнішу матеріально-технічну базу, а їх доступ до передових технологій, селекції, використання сучасних засобів захисту рослин і добрив суттєво обмежений.

У той же час за останні роки спостерігається ріст кількості фермерських господарств. Так, з 2022 року в громаді було зареєстровано три нові фермерські господарства.

З 2022 року в Україні запрацював Державний аграрний реєстр - це інформаційно-комунікаційна система про всі нові доступні державні програми для фінансової підтримки аграріїв. Протягом трьох років аграрії Долинщини близько 100 осіб ті, хто має у власності та/або користуванні від одного до ста двадцяти гектарів земель сільськогосподарського призначення або має у власності від трьох до ста голів великої рогатої худоби (корів) чи від п’яти до п’ятисот голів маточного поголів’я кіз та/або овець, ідентифікованих та зареєстрованих відповідно до законодавства скористалися такою допомогою.

З міського бюджету також була надана фінансова допомога агровиробникам громади на суму всього 700,0тис.грн завдяки профінансованих заходам Програми розвитку агропромислового комплексу Долинської територіальної громади на 2022-2025 роки. Виплата дотації поспіль три роки стабілізувала зменшенню поголів’я у малих суб’єктів господарювання та дала поштовх до розвитку сімейних молочних ферм із поголів’ям 3 і більше голів корів, а фермерське господарство «Еко-Карпати» збільшило поголів’я племінних корів з 11 до 17 голів.

Слід відмітити, молоко, яке закуповується у господарствах населення підприємствами для промислової переробки, низької якості, не відповідає вимогам європейських стандартів. Підвищення якості молока можливе за рахунок використання доїльних установок, обладнання для охолодження молока та дотримання санітарно-гігієнічних вимог під час доїння. Фінансування цих заходів сприятиме зменшенню рівня забрудненості молока та відповідно покращення його якісних показників. Як результат – підвищення закупівельної ціни молока та добробуту сільських жителів

З метою сприяння розвитку фермерства необхідне виділення земельних ділянок із земель комунальної власності Долинської територіальної громади та створення резервного банку землі для новостворених господарств.

За умови отримання відповідних матеріальних та організаційних ресурсів малі та середні господарства здатні значно підвищити свою ефективність та зробити більш вагомий внесок і в економіку громади в цілому, і в обсяги валового виробництва сільськогосподарської продукції зокрема. За сприятливих прибуткових умов господарювання збільшиться чисельність фермерських господарств у громаді. У свою чергу, розвиток фермерства сприятиме розвитку сільських територій завдяки створенню нових робочих місць і зміцненню виробничої та соціальної інфраструктури на селі.

**ІІ. Мета програми**

Основною метою розроблення Програми є створення організаційно-економічних умов для ефективного соціально спрямованого розвитку аграрного сектору, надання допомоги в створенні належних умов для формування сучасного, відповідно до світових стандартів, конкурентоспроможного агропромислового комплексу, стабільного забезпечення населення якісною, безпечною, доступною за цінами вітчизняною сільськогосподарською продукцією та сировиною.

Програма розвитку агропромислового комплексу Долинської територіальної громади на 2026-2030 роки спрямована на забезпечення розвитку високоефективного сільськогосподарського виробництва, підвищення конкурентоспроможності продукції сільськогосподарського виробництва на внутрішньому і зовнішньому ринках та рівня зайнятості сільського населення, розв’язання проблем соціальної інфраструктури на селі, підвищення продуктивності галузей рослинництва і тваринництва через інвестиційне забезпечення.

Реалізація завдань і заходів Програми дасть можливість паралельно з децентралізацією започаткувати процеси відродження сіл громади, сприятиме розвитку підприємництва та ринкової інфраструктури в сільській місцевості, підвищенню ефективності сільськогосподарського виробництва, зайнятості та добробуту сільського населення.

**ІІІ. Шляхи і засоби розв’язання проблеми, обсяг та джерела фінансування Програми**

Фінансування Програми в необхідних обсягах передбачається здійснювати виходячи з наявних фінансових ресурсів, зокрема за рахунок коштів бюджету громади, інших джерел фінансування не заборонених законодавством.

Всі подані документи на фінансову підтримку з бюджету громади на заходи Програми розглядає комісія, яка утворюється розпорядженням міського голови та керується Порядками використання коштів бюджету громади на виконання заходів розділу VI (далі – Порядок) Додаток 1 та Додаток 2.

 Виплата часткового відшкодування витрат на придбану індивідуальну доїльну установку здійснюється у межах фактичних витрат за закуплену фізичною особою протягом поточного року для власного користування нову установку індивідуального доїння вітчизняного виробництва за умови утримання у своєму господарстві не менше як чотирьох ідентифікованих та зареєстрованих в установленому порядку корів, але не більше як 15000 гривень за одиницю.

У разі відчуження зазначеної установки чи її передачі у користування іншим особам до закінчення експлуатаційного строку отримані бюджетні кошти повертаються до бюджету громади.

Фізична особа має право на часткове відшкодування один раз на період експлуатаційного строку такої установки. Витрати із закупівлі нової установки до закінчення експлуатаційного строку попередньої не відшкодовуються.

Для виплати часткового відшкодування витрат на установку до 1 липняпоточного рокув управління економіки міської ради фізичні особи подають такі документи:

- заявку за встановленою формою (додаток 2.1);

- копію паспорта громадянина України;

- копію документа, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб платників податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті);

 - копії паспортів великої рогатої худоби, виданих у встановленому порядку;

- акт обстеження про фактичну наявність корів у власника, виданий старостою старостинського округу за підписом спеціаліста Долинського відділу Івано-Франківської обласної державної лікарні ветеринарної медицини;

- довідку з банку про відкриття поточного рахунку.

- копії платіжних документів та технічної документації на установку індивідуального доїння;

**ІV. Перелік завдань (напрямів) і заходів Програми**

Перелік завдань (напрямів) і заходів Програми приведені у розділі VI даної Програми.

**V. Координація та контроль за ходом виконання Програми**

#### Координацію та планування робіт на основі визначених Програмою заходів здійснює постійна комісія з питань промисловості, соціально-економічного розвитку та екології міської ради.

#### У разі подання заявниками на участь у Програмі недостовірних даних для отримання фінансової підтримки суб’єкти підприємництва чи фізичні особи несуть відповідальність, передбачену законодавством, з поверненням отриманих коштів до бюджету Долинської міської територіальної громади.

**VI**. **Напрями діяльності та заходи Програми**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Назва напряму діяльності****(пріоритетні****завдання)** | **Перелік заходів****програми** | **Термін виконання** | **Виконавці** | **Джерела фінансу-вання** | **Всього****тис. грн.** | **Очікуваний результат** |
| **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| 1 | Часткове відшкодування вартості закуплених установок індивідуального доїння | Покращення умов праці при доїнні молочних корів в особистих селянських господарствах | 2026-2030 | Долинська міська рада, управління економіки | Бюджет громади | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | Механізація процесу доїння корів, зменшення витрат ручної праці, збільшення обсягів виробництва та якості молока |
| 2 | Молочне скотарство | Дотація фізичним особам за утримання корів  | 2026-2030 | Долинська міська рада, управління економіки | Бюджет громади  | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | Стабілізація поголів’я великої рогатої худоби, збільшення виробництва молока та м’яса. |
| 3 | Підтримка розвитку галузі тваринництва | Часткове відшкодування суб’єктам господарювання вартості придбаної великої рогатої худоби, овець та кіз | 2026-2030 | Долинська міська рада, управління економіки | Бюджет громади | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | Збільшення поголів’я сільськогосподарських тварин у агропідприємствах громади, підвищення їх племінних і продуктивних якостей та збільшення виробництва тваринницької продукції |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| 4 | Знищення борщівника Сосновського | Знищення борщівника Сосновського на території громади шляхом систематичного скошування, підрізування коренів або методом хімічного обробітку. | 2026-2030 | Долинська міська рада, управління благоустрою та інфраструктури | Бюджет громади  | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | Зменшення площ зростання борщівника Сосновського та перешкоджання поширенню даної культури на території громади  |
| **Всього** |  |  |  | **600** | **600** | **600** | **600** | **600** |  |

*Додаток 1 до програми розвитку агропромислового комплексу Долинської територіальної громади на 2026-2030 роки*

**ПОРЯДОК**

**використання коштів бюджету громади на виконання заходу «Програми розвитку агропромислового комплексу Долинської територіальної громади на 2026-2030 роки» для часткового відшкодування суб'єктам господарювання вартості придбаної великої рогатої худоби, овець та кіз**

1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів бюджету громади (далі ‒ бюджетні кошти) на виконання заходу «Часткове відшкодування суб’єктам господарювання вартості придбаної великої рогатої худоби, овець та кіз»Програми розвитку агропромислового комплексу Долинської територіальної громади на 2026-2030 роки»»,

2. Головним розпорядником бюджетних коштів є міська рада. Одержувачами бюджетних коштів є суб’єкти господарювання, що зареєстровані та провадять діяльність на території Долинської територіальної громади Калуського району Івано-Франківської області в галузі агропромислового комплексу.

3. Бюджетні кошти не надаються суб’єктам господарювання:

- стосовно яких порушено справу про банкрутство;

- яких в установленому порядку визнано банкрутами; які перебувають на стадії ліквідації; які мають прострочену більш як шість місяців заборгованість з платежів, контроль за справлянням яких покладено на територіальні органи Державної податкової служби України;

- щодо яких виявлено факти незаконного одержання та/або нецільового використання бюджетних коштів.

4. Бюджетні кошти спрямовуються на безповоротній основі суб’єктам господарювання на часткове відшкодування вартості придбаної великої рогатої худоби, овець та кіз (далі ‒ тварин) .

5. Часткове відшкодування вартості тварин, здійснюється одержувачам за закуплені ними у суб’єктів господарювання: велику рогату худобу, вівці та кози, в період з 01 січня до 01 жовтня поточного року та з 01 жовтня до 31 грудня попереднього року в розмірі до 50 відсотків вартості (без податку на додану вартість) за рішенням комісії.

6. Для надання бюджетних коштів на часткове відшкодування вартості придбаних тварин розпорядженням міського голови утворюється комісія з використання коштів міського бюджету для часткового відшкодування суб’єктам господарювання вартості придбаних тварин (далі ‒ комісія) та затверджується її склад.

 7. До складу комісії входять: профільний заступник міського голови, працівники управління економіки міської ради, працівники управління правового і кадрового забезпечення міської ради, працівники відділу бухгалтерського обліку та звітності міської ради, представник постійної комісії міської ради з питань промисловості, соціально-економічного розвитку та екології міської ради (за згодою), представник Долинського відділу Івано-Франківської обласної державної лікарні ветеринарної медицини (за згодою).

8. Комісію очолює голова, який організовує її роботу, розподіляє обов’язки між членами комісії та проводить засідання. Головою комісії є заступник міського голови. У разі відсутності голови комісії його обов’язки виконує заступник голови.

9. Підготовка матеріалів до розгляду комісією, а також ведення діловодства покладаються на секретаря комісії.

10. Засідання комісії проводиться протягом п’яти робочих днів після закінчення прийому документів.

11. Члени комісії мають право: ознайомлюватися з матеріалами, поданими на її розгляд; заявляти клопотання, наводити свої мотиви, висловлювати міркування з питань, що розглядаються та заносяться до протоколу; брати участь у прийнятті рішень шляхом голосування.

12. Щорічно після погодження календарного плану заходів Програми на відповідний рік на офіційному сайті міської ради висвітлюється про початок прийому комісією заявок та документів від суб’єктів господарювання, які претендують на часткове відшкодування вартості придбаних тварин***.*** Заявки та документи приймаються до 01 жовтня поточного року.

13. Для отримання часткового відшкодування вартості придбаних тварин суб’єкти господарювання подають комісії:

- заявку за встановленою формою (додаток 1.1);

- довідку, чинну на дату подання заявки, про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на територіальні органи Державної податкової служби України;

- інформаційну довідку з Єдиного реєстру підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство, отриману не пізніше ніж за 30 календарних днів до дня її подання;

- довідку про відкриття поточного рахунка, видану банком;

- витяг з Єдиного державного реєстру тварин на момент подання документів;

засвідчені підписом керівника суб’єкта господарювання копії:

- договору купівлі - продажу тварин;

- платіжного документа про сплату 100 відсотків вартості тварин;

- видаткових накладних;

- акта приймання - передачі тварин;

- копія заявки на отримання коштів з обласного бюджету для відшкодування вартості придбаних тварин.

14. Документи реєструються секретарем комісії у Журналі реєстрації документів, поданих для часткового відшкодування суб’єктам господарювання вартості придбаних тварин (додаток 1.2) в день їх надходження. Заявки, що надійшли після закінчення зазначеного строку подання, не розглядаються.

15. Рішення комісії приймається на її засіданні у присутності не менш як двох третин її складу відкритим голосуванням більшістю голосів від загального складу комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

16. Рішення комісії оформляється протоколом, який підписують усі члени комісії. Член комісії, який не згідний з її рішенням, підписує протокол з окремою думкою, яка є невід’ємною частиною протоколу.

17. Комісія визначає пропорційний розподіл бюджетних коштів для кожного суб’єкта господарювання в межах бюджетних асигнувань і приймає рішення про включення їх до Реєстру (додаток 1.3) суб’єктів господарювання, яким нараховано часткове відшкодування вартості придбаних тварин за рахунок бюджету громади.

18. На підставі рішення комісії секретар комісії формує Реєстр суб’єктів господарювання, яким нараховано часткове відшкодування вартості придбаних тварин та подає відділу бухгалтерського обліку та звітності міської ради, який спрямовує бюджетні кошти на їх рахунки, відкриті в банках в установленому законодавством порядку.

*Додаток 1.1*

*до Порядку використання коштів бюджету громади на виконання заходу «Програми розвитку агропромислового комплексу Долинської територіальної громади на 2026-2030 роки» для часткового відшкодування суб'єктам господарювання вартості придбаної великої рогатої худоби, овець та кіз (абзац перший пункту 13)*

**ЗАЯВКА**

**на отримання коштів з бюджету громади**

**для часткового відшкодування суб'єктам господарювання вартості придбаної великої рогатої худоби, овець та кіз**

Прошу розглянути подані документи для надання коштів для часткового відшкодування суб'єктам господарювання вартості придбаної великої рогатої худоби, овець та кіз

Відомості про суб’єкта господарювання:

1. **Найменування:**
	1. Повне
	2. Скорочене (за наявності)
2. **Місцезнаходження**
3. **Місце провадження господарської діяльності**

(поштовий індекс, адреса)

тел.: E-mail:

1. **Форма власності**
2. **Види діяльності**
3. **Код згідно з ЄДРПОУ**
4. **Банківські реквізити**
5. **Реєстраційний номер та дата реєстрації**
6. **Кількість придбаних голів , на суму грн.**
7. **Інформація, наведена у заявці, є достовірною**.

З переліком документів, які подаються до комісії, Порядком використання коштів бюджету громади на виконання заходу «Програми розвитку агропромислового комплексу Долинської територіальної громади на 2026-2030 роки» для часткового відшкодування суб'єктам господарювання вартості придбаної великої рогатої худоби, овець та кіз ознайомлений та зобов’язуюсь його виконувати.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Керівник** |   |   |
|  | (підпис) | (прізвище, ім’я) |
| **Головний бухгалтер** |   |   |
|  | (підпис) | (прізвище, ім’я) |
| М.П. |  |  |
| (за наявності) |  | " " 20 року |

*Додаток 1.2*

*до Порядку використання коштів бюджету громади на виконання заходу «Програми розвитку агропромислового комплексу Долинської територіальної громади на 2026-2030 роки» для часткового відшкодування суб'єктам господарювання вартості придбаної великої рогатої худоби, овець та кіз*

*(пункт 14)*

**ЖУРНАЛ**

**реєстрації документів, поданих для надання коштів для часткового відшкодування суб’єктам господарювання вартості придбаної великої рогатої худоби, овець та кіз**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Найменування суб’єкта господарювання, код ЄДРПОУ** | **Місцезнаходження, контактний телефон** | **Дата подання документів** | **Довідка про відсутність заборгованості з платежів** | **Інформаційна довідка з Єдиного реєстру підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про****банкрутство** | **Довідка про відкриття поточного рахунка в банку** | **Витяг з Єдиного державного реєстру тварин** | **Договір купівлі-продажу** | **Первинні бухгалтерські****документи** | **Акт приймання -передачі тварин** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Додаток 1.3*

*до Порядку використання коштів бюджету громади на виконання заходу «Програми розвитку агропромислового комплексу Долинської територіальної громади на 2026-2030роки» для часткового відшкодування суб'єктам господарювання вартості придбаної великої рогатої худоби, овець та кіз*

*(пункт 17)*

**РЕЄСТР**

**суб'єктів господарювання, яким нараховано часткове відшкодування вартості придбаних тварин**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменува ння****суб'єкта господарювання** | **Код ЄДРПОУ** | **Банківсь кі****реквізити** | **Об'єкт придбання** | **Кількіс ть голів** | **Вартість придбани х тварин (без****ПДВ), грн** | **Сума****часткового відшкодуван ня - всього, грн** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

 Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім’я)

 Головний бухгалтер міської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім’я)

 Підготував: секретар комісії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім’я)

*Додаток 2 до програми розвитку агропромислового комплексу Долинської територіальної громади на 2026-2030 роки*

**ПОРЯДОК**

**використання коштів бюджету громади на виконання заходу «Програми розвитку агропромислового комплексу Долинської територіальної громади на 2026-2030 роки» «дотація фізичним особам за утримання великої рогатої худоби (корів)»**

1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів бюджету громади (далі ‒ бюджетні кошти) на виконання заходу «Програми розвитку агропромислового комплексу Долинської територіальної громади на 2026-2030 роки» «дотація фізичним особам за утримання корів».

2. Головним розпорядником бюджетних коштів є міська рада. Одержувачами бюджетних коштів є фізичні особи, які зареєстровані та проживають в Долинській територіальній громаді Калуського району Івано-Франківської області.

3. Бюджетні кошти спрямовуються щорічно фізичним особам за утримання великої рогатої худоби (далі ‒ корів).

4. Виплата здійснюється фізичним особам за умови наявності та утримання у власності трьох і більше голів великої рогатої худоби (корів), ідентифікованих та зареєстрованих відповідно до законодавства, на дату подання заявки в межах коштів, передбачених на даний захід програмою.

 5. Для надання бюджетних коштів за умови наявності та утримання у власності трьох і більше голів великої рогатої худоби (корів), розпорядженням міського голови утворюється комісія з використання коштів бюджету громади для нарахування дотації фізичним особам за утримання великої рогатої худоби (корів) та затверджується її склад.

6. До складу комісії входять: заступник міського голови, працівники управління економіки міської ради, працівники управління правового і кадрового забезпечення міської ради, працівники відділу бухгалтерського обліку та звітності міської ради, член постійної комісії з питань бюджету та фінансів міської ради чи представник постійної комісії з питань промисловості, соціально-економічного розвитку та екології міської ради (за згодою), представник Долинського відділу Івано-Франківської обласної державної лікарні ветеринарної медицини (за згодою).

7. Комісію очолює голова, який організовує її роботу, розподіляє обов’язки між членами комісії та проводить засідання. Головою комісії є заступник міського голови. У разі відсутності голови комісії його обов’язки виконує заступник голови.

8. Підготовка матеріалів до розгляду комісією, а також ведення діловодства покладаються на секретаря комісії.

9. Засідання комісії проводиться протягом п’яти робочих днів після закінчення прийому документів.

10. Члени комісії мають право: ознайомлюватися з матеріалами, поданими на її розгляд; заявляти клопотання, наводити свої мотиви, висловлювати міркування з питань, що розглядаються та заносяться до протоколу; брати участь у прийнятті рішень шляхом голосування. У випадку спірних питань чи уточнення даних комісія виїжджає до власника корів для встановлення факту.

11. Виплата дотації проводиться щорічно, при наявності бюджетних асигнувань, затверджених бюджетом громади на вказані цілі у відповідному році.

12. Щорічно, після погодження календарного плану заходів Програми на відповідний рік на офіційному сайті міської ради висвітлюється інформація про початок прийому комісією документів від фізичних осіб, які претендують на дотацію за утримання корів та визначений розмір.

13. Після висвітлення інформації на офіційних ресурсах про початок прийому документів комісією протягом місяця проводиться прийом документів від суб’єктів господарювання.

14. Розмір дотації за 1 голову великої рогатої худоби (корів) визначається розрахунковим способом шляхом ділення на даний захід коштів та кількості голів зареєстрованої ВРХ.

15. Для отримання дотації за наявну та утриману велику рогату худобу (корови) фізичні особи подають комісії:

- заявку за встановленою формою (додаток 2.1);

- копію паспорта громадянина України;

- копію документа, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб платників податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті);

 - копії паспортів великої рогатої худоби, виданих у встановленому порядку;

- акт обстеження про фактичну наявність корів у власника, виданий старостою старостинського округу за підписом спеціаліста Долинського відділу Івано-Франківської обласної державної лікарні ветеринарної медицини;

- довідку з банку про відкриття поточного рахунку.

16. Документи реєструються секретарем комісії у журналі реєстрації документів, поданих для дотації за утримання великої рогатої худоби (корів) (додаток 2.2) в день їх надходження. Заявки, що надійшли після закінчення зазначеного строку подання, не розглядаються.

17. Рішення комісії приймається на її засіданні у присутності не менш як двох третин її складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

18. Рішення комісії оформляється протоколом, який підписують усі члени комісії. Член комісії, який не згідний з її рішенням, підписує протокол з окремою думкою, яка є невід’ємною частиною протоколу.

19. У разі включення до Реєстру фізичних осіб для дотації за утримання великої рогатої худоби (корів) з міського бюджету (додаток 2.3) за результатами засідання комісія на підставі поданих документів, визначає розподіл бюджетних коштів для кожної фізичної особи.

20. На підставі рішення комісії секретар формує Реєстр фізичних осіб, яким нарахована дотація за утримання великої рогатої худоби (корів).

21. Секретар комісії на підставі протоколу комісії готує розпорядження про проведення фінансування та подає його на підпис міському голові.

22. На підставі розпорядження, протоколу комісії, згідно Реєстру фізичних осіб, яким нарахована дотації за утримання великої рогатої худоби (корів) відділ бухгалтерського обліку та звітності міської ради проводить розрахунок з фізичними особами.

Додаток 2.1

до Порядку використання коштів бюджету громади на виконання заходу «Програми розвитку агропромислового комплексу Долинської територіальної громади на 2026-2030 роки» для отримання дотації фізичним особам за утримання великої рогатої худоби (корів)

 (пункт 15)

**ЗАЯВКА**

**для отримання дотації фізичним особам**

**за утримання великої рогатої худоби (корів)**

|  |
| --- |
| Прошу розглянути подані документи для отримання дотації за утримання великої рогатої худоби (корів) фізичним особам, у власності яких перебуває три і більше голів великої рогатої худоби (корів), ідентифікованих та зареєстрованих відповідно до законодавства, за напрямом «Дотація за утримання великої рогатої худоби (корів)» за «Програмою розвитку агропромислового комплексу Долинської територіальної громади на 2026-2030 роки» Поголівʼя корів станом на **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **20 \_\_** року:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                                                                                    (кількість корів, голів)1. **Прізвище, ім’я, по батькові власника корів**
 |
|  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 1. **Реєстраційний номер облікової картки платника податків / серія (за наявності) та номер паспорта**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Телефон** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **E-mail** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**3. Місцезнаходження або місце проживання** **(поштовий індекс, адреса)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**4. Документи:** копія паспорта громадянина України; копія документа, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті); довідка з банку про відкриття поточного рахунку; копії паспортів великої рогатої худоби, виданих у встановленому порядку; акт обстеження про фактичну наявність корів у власника, виданий старостою старостинського округу, за підписом спеціаліста Долинського відділу Івано-Франківської обласної державної лікарні ветеринарної медицини;**5. Реквізити поточного банківського рахунка одержувача фінансової підтримки** найменування уповноваженого банку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код банку за ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_IBAN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**6.** **З вимогами Порядку використання коштів, передбачених в міському бюджеті для отримання дотації фізичним особам за утримання великої рогатої худоби (корів) відповідно до «Програми розвитку агропромислового комплексу Долинської територіальної громади на 2026-2030 роки», ознайомлений (ознайомлена) та зобовʼязуюсь виконувати**.**7. Інформація, наведена у заявці, є достовірною.****8. Підписант** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (власне імʼя та прізвище) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |
|  |

Додаток 2.2

до Порядку використання коштів бюджету громади на виконання заходу «Програми розвитку агропромислового комплексу Долинської територіальної громади на 2026-2030 роки» для отримання дотації фізичним особам за утримання великої рогатої худоби (корів)

 (пункт 16)

**ЖУРНАЛ**

**реєстрації документів, поданих фізичними особами для надання дотації**

**за утримання великої рогатої худоби (корів)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Прізвище, ім’я, по батькові** | **Реєстраційний номер облікової картки платника податків / серія (за наявності) та номер паспорта** | **Місце проживання (адреса),** **контактний телефон** | **Дата подання документів** | **Довідка з банку про відкриття поточного рахунку** | **Копії паспортів великої рогатої худоби, виданих у встановленому порядку** | **Акт обстеження про фактичну наявність корів у власника, виданий старостою старостинського округу за підписом спеціаліста Долинського відділу Івано-Франківської обласної державної лікарні ветеринарної медицини**  | **Підпис власника корови**  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Додаток 2.3

до Порядку використання коштів бюджету громади на виконання заходу «Програми розвитку агропромислового комплексу Долинської територіальної громади на 2026-2030 роки» для отримання дотації фізичним особам за утримання великої рогатої худоби (корів)

 (пункт 19)

**РЕЄСТР**

**фізичних осіб, яким нарахована дотації за утримання великої рогатої худоби (корів)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Прізвище, ім’я, по батькові**  | **Реєстраційний номер облікової картки платника податків** | **Банківсь кі реквізити, UA** | **Кількіс ть утриманих корів, голів** | **Сума дотації за 1 голову, грн** | **Сума****дотації всього, грн** |
|  |  |  |  |  |  |  |

Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім’я)

Головний бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім’я)

Підготував: секретар комісії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім’я)