**П Р О Т О К О Л**

***тридцять четверта сесія міської ради***

*друге пленарне засідання*

10 серпня 2023 року Початок о 10.00 год.

м. Долина

 **Брали участь:**

- секретар міської ради Гошилик Віктор Іванович;

- депутати міської ради восьмого скликання;

- старости;

- представники Долинської ТГ

На другому пленарному засіданні чергової тридцять четвертої сесії Долинської міської ради восьмого скликання головував **Віктор Гошилик** – секретар міської ради.

***Головуючий*** *оголосив, що в залі присутні 21 депутат, тому, відповідно до ст. 46 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” та регламенту міської ради можна розпочати роботу другого пленарного засідання 34 сесії міської ради.*

***Максим Новосельський****, депутат міської ради,* *звернувся з пропозицією з блоку «Земельні питання» вилучити питання «Про розроблення технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель в м. Долина вул. Оксани Грицей» (звернення ТзОВ «Доміон ЛТД»).*

***Головуючий*** *поставив на голосування пропозицію* ***Максима Новосельського****. Депутати підтримали.*

***Головуючий*** *звернувся із пропозицією зняти з розгляду порядку денного питання «Про внесення змін до складу виконавчого комітету міської ради», оскільки подання даного питання - це повноваження міського голови.*

*Проте депутати запропонували перенести розгляд вищевказаного питання вкінець засідання, мотивуючи це можливою присутністю міського голови.*

***Головуючий*** *поставив на голосування пропозицію* ***депутатів****, яка була ними і підтримана.*

***Головуючий*** *запропонував перейти до розгляду питань.*

**1. Слухали:** Про передачу матеріальних цінностей

**Доповідала: Катерина Середа** *– заступник начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності*

**Вирішили:** Рішення №2358-34/2023 та результати голосування додаються.

 Рішення прийнято одноголосно.

**2. Слухали:** Про передачу матеріальних цінностей для Тростянецького ліцею

**Доповідала: Катерина Середа** *– заступник начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності*

**Вирішили:** Рішення №2359-34/2023 та результати голосування додаються.

 Рішення прийнято одноголосно.

**3. Слухали:** Про передачу матеріальних цінностей на КНП ЦПМД

**Доповідала: Катерина Проців** *– начальник відділу міжнародного співробітництва та проєктної діяльності управління зовнішніх зв’язків та місцевого розвитку*

**Вирішили:** Рішення №2360-34/2023 та результати голосування додаються.

 Рішення прийнято більшістю голосів.

**4. Слухали:** Про Порядок виплати стипендії у сфері освіти для обдарованих дітей Долинської міської громади

**Доповідав: Ігор Сайко** *– начальник управління освіти*

**Виступили:**

 ***Ігор Сайко****, начальник управління освіти, зауважив щодо розміру Стипендії, що було висловлено на засіданнях комісій:*

* *з питань бюджету та фінансів – в розмірі прожиткового мінімуму (2883 грн);*
* *з питань освіти, культури, національного і духовного відродження, фізичної культури та спорту – в розмірі мінімальної заробітної плати (6700 грн).*

*Депутати активно обговорили дане питання, висловивши різні думки та пропозиції.*

*В результаті тривалої дискусії, депутати дійшло до спільної думки, викласти п.3.1. даного Порядку в наступній редакції: «Розмір Стипендії становить 6 (шість) тисяч гривень на одну дитину».*

**Вирішили:** Рішення №2361-34/2023 та результати голосування додаються.

 Рішення прийнято одноголосно.

**5. Слухали:** Про детальний план території по вул. Грушевського, 20, приміщення 100 у м. Долина

**Доповідала: Тетяна Гошовська** *– начальниця відділу містобудування та архітектури міської ради*

**Виступили:**

***Алла Шевченко****, депутатка міської ради, зауважила, що дана вулиця дуже завантажена транспортом.*

**Вирішили:** Рішення відхилено. Результати голосування додаються.

**6. Слухали:** Про детальний план території по вул. Торгова, 4 у м. Долина

**Доповідала: Тетяна Гошовська** *– начальниця відділу містобудування та архітектури міської ради*

**Виступили:**

***Василь Титиш****, депутат міської ради, запропонував не розглядати дане питання, у зв’язку з відсутністю заявника.*

***Тетяна Гошовська****, начальниця відділу містобудування та архітектури міської ради, зазначила, що заявник був повідомлений, але у зв’язку з робочими моментами не зміг бути присутнім на сесії.*

***Віктор Гошилик****, секретар міської ради, пояснив, що оскільки є написана заява, то її необхідно розглянути.*

**Вирішили:** Рішення відхилено. Результати голосування додаються.

***Василь Титиш****, депутат міської ради, висловив обурення стосовно неодноразового розгляду даного питання та запропонував створити комісію, яка б детально вивчила цю ситуацію.*

***Віктор Гошилик****, секретар міської ради, пояснив, що сесійно можна створити таку комісію і про роботу комісії слухати на сесії.*

**7. Слухали:** Про детальний план території по вул. Хмельницького, 23, приміщення 3 у м. Долина

**Доповідала: Тетяна Гошовська** *– начальниця відділу містобудування та архітектури міської ради*

**Виступили:**

***Андрій Дупляк****, депутат міської ради,**висловив зауваження стосовно відсутності паркомісць на даній території.*

***Тетяна Гошовська****, начальниця відділу містобудування та архітектури міської ради, зазначила, що необхідно звернути увагу заявника на те, щоб при затвердженні детального плану території він показав паркомісця.*

**Вирішили:** Рішення відхилено. Результати голосування додаються.

**8. Слухали:** Про детальний план території по вул. Монастирська, 7 у с. Гошів

**Доповідала: Тетяна Гошовська** *– начальниця відділу містобудування та архітектури міської ради*

**Вирішили:** Рішення №2362-34/2023 та результати голосування додаються.

 Рішення прийнято більшістю голосів.

**9. Слухали:** Про зміни до генерального плану с. Солуків

**Доповідала: Тетяна Гошовська** *– начальниця відділу містобудування та архітектури міської ради*

**Вирішили:** Рішення №2363-34/2023 та результати голосування додаються.

 Рішення прийнято одноголосно.

**10. Слухали:** Про зміни до генерального плану с. Якубів

**Доповідала: Тетяна Гошовська** *– начальниця відділу містобудування та архітектури міської ради*

**Вирішили:** Рішення №2364-34/2023 та результати голосування додаються.

 Рішення прийнято одноголосно.

**11. Слухали:** Про детальний план території по вул. Полюляка в м. Долина

**Доповідала: Тетяна Гошовська** *– начальниця відділу містобудування та архітектури міської ради*

**Вирішили:** Рішення відхилено. Результати голосування додаються.

***Віталій Новіков****, депутат міської ради, звернувся з проханням від депутатської фракції «ВО «Батьківщина» про надання 15-хвилинної перерви.*

*Оголошено перерву 15 хвилин*

*Через відсутність кворуму після перерви,* ***головуючий*** *оголосив перерву, та, що про час та дату проведення наступного пленарного засідання 34 сесії буде повідомлено додатково.*

Секретар міської ради Віктор ГОШИЛИК

Протокол вела

провідний спеціаліст відділу

забезпечення діяльності ради Оксана ШАТКОВСЬКА