Додаток 1

до рішення виконкому

від 29.04.2020 №46

**ПОРЯДОК**

**придбання в комунальну власність Долинської об’єднаної територіальної**

**громади об’єкта нежитлової нерухомості**

**Загальні положення**

1. Це Положення розроблено з метоюреалізації проєкту«Співпраця задля підвищення конкурентоспроможності та диверсифікації структури місцевої економіки Долинського субрегіону» відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Цивільного кодексу України, Бюджетного кодексу України і визначає порядок придбання в комунальну власність Долинської об’єднаної територіальної громади (далі – Долинської ОТГ) об’єктів, які перебувають у власності інших юридичних та фізичних осіб.

2. Об’єктами придбання є: нерухоме майно (будівлі, споруди, у тому числі приміщення, об’єкти незавершених будівництва, придатні для виробництва та переробки харчових продуктів).

3. Придбання об’єкта нерухомого майна, який розташований на земельній ділянці, здійснюється разом з земельною ділянкою, на якій він розташований, або відповідна земельна ділянка переходить в користування об’єднаної територіальної громади у іншій спосіб не заборонений законом.

**Порядок придбання об’єктів у комунальну власність .**

4. Для проведення заходів, пов’язаних з придбанням у комунальну власність об’єктів нерухомості, розпорядженням міського голови створюється робоча група з представників Долинської міської ради, КП «Долина-Інвест» та партнерів проєкту: кооперативів «Золоті дари Прикарпаття», СОК «Карпатський бджоляр», СОК «Оболоня».

Форма роботи робочої групи – засідання. Засідання вважається правомочним, якщо у його роботі беруть участь більше половини від загального складу робочої групи.

5. Керівнику робочої групи надаються повноваження на проведення переговорів з власником об’єкту нерухомого майна, який планується для придбання у комунальну власність Долинської ОТГ.

6. Робоча група розробляє Вимоги до об’єкту нерухомості з урахуванням вимог системи управління безпечності харчових продуктів(Закон України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів № 771/97 –ВР від 23.12.1997р., в редакції від 20.01.2018р.).

Вимоги до об’єкту нерухомостізатверджується рішенням виконавчого комітету Долинської міської ради

7. Робоча група розробляє Методику оцінювання пропозицій, яка включає в себе роз’яснення, а також пропоновані форми ведення конкурсної документації.

Методика оцінювання пропозицій затверджується рішенням виконавчого комітету Долинської міської ради.

8. Робоча група розробляє Вимоги до конкурсного пакету.

Вимоги до конкурсного пакету затверджуються рішенням виконавчого комітету Долинської міської ради.

9. Робоча група розробляє текст інформаційного повідомлення, яке обов’язково містить Вимоги до об’єкту нерухомості з урахуванням вимог системи управління безпечності харчових продуктів; Вимоги до конкурсного пакету, а також терміни подачі та місце подачі конкурсних пропозицій.

10. Дане інформаційне повідомлення публікується в тижневику «Добра справа», на офіційній сторінці міської ради <http://dolyna.if.ua> та на сторінці проєкту <http://dolyna.org.ua> в мережі Фейсбук «Співпраця задля підвищення конкурентоспроможності в секторі сільськогосподарського виробництва та диверсифікації структури місцевої економіки Долинського субрегіону».

11. Робоча група на своєму засіданні визначає час, місце і Порядок відкриття конкурсних пакетів, про що інформують всіх зацікавлених сторін не пізніше ніж за тиждень до планованої події.

12. Після завершення терміну прийому пропозицій, у відповідності до Порядку відкриття конкурсних пакетів проводиться відкриття конкурсних пакетів та оцінювання у відповідності до Методики оцінювання конкурсних пропозицій.

13. Після завершення усіх етапів оцінювання робоча група приймає рішення про визначення переможця конкурс. Дане рішення оформляється протоколом, який підписується усіма членами робочої групи.

14. Про результати оцінювання конкурсних пропозицій робоча група у 3-и денний термін інформує заявників щодо результату розгляду проєктних заявок шляхом надсилання протоколу засідання.

Заявник, який набрав найбільшу кількість балів запрошується до участі в переговорній процедурі.

Рішення про укладання договору купівлі/продажу виноситься після проведення переговорних процедур між організаторами конкурсу та заявником.

15. Уповноважена особа КП «Долина-Інвест» укладає договір купівлі- продажу з власником (продавцем) об’єкта нерухомості та підписує акт приймання-передавання об’єкта нерухомості з подальшою реєстрацією права власності за Долинською ОТГ.

16. КП «Долина-Інвест» з метою реалізації заходів проєкту «Співпраця задля підвищення конкурентоспроможності та диверсифікації структури місцевої економіки Долинського субрегіону» отримує об’єкт на праві оперативного господарського віддання.

Заступник міського голова Володимир Смолій