Додаток

до рішення виконавчого комітету

від 16.09.2022 № 494

**Інформаційна довідка про стан роботи з кадрами**

**в апараті Долинської міської ради**

**за період з 01.10.2021 до 01.09.2022 року**

Роботу з кадрами в апараті Долинської міської ради веде відділ кадрового забезпечення управління правового і кадрового забезпечення у складі начальника відділу та провідного спеціаліста.

Робота відділу кадрового забезпечення регламентована Конституцією України, законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про запобігання корупції», «Про очищення влади», Кодексом законів про працю України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, Правилами внутрішнього трудового розпорядку, Кодексом етичної поведінки посадових осіб Долинської міської ради, щорічним планом роботи відділу.

Особливістю роботи з кадрами в 2022 році стало раптове вторгнення в Україну військ Російської Федерації та прийняті у зв’язку з цим зміни до законодавства.

Зокрема, це Закон України від 24.02.2022 року № 2102-ІХ «Про затвердження Указу Президента України "Про введення воєнного стану в Україні" та закони щодо продовження воєнного стану в Україні (до 21 листопада 2022 року), закони України «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану» (із змінами), «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо оптимізації трудових відносин».

Враховувались також нормативні акти щодо карантинних обмежень у зв’язку з коронавірусною хворобою (COVID-19), які діють до 31.12.2022 р.

У 2022 році згідно рішення Долинської міської ради від 18.11.2021 № 1131-17/2021 «Про внесення змін до структури виконавчих органів Долинської міської ради» загальна чисельність апарату ради та відокремлених структурних підрозділів міської ради налічувала 264,75 штатних одиниці, що на 6 штатних одиниць менше, ніж у 2021 році.

**Інформація про структуру і керівний склад Долинської міської ради**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | За категоріями | **Всього** | **В апараті** | **Відокремлені структурні підрозділи** |
| 1 | **Кількість секторів, відділів та управлінь** | 40 | 24 | 16 |
| 2 | **Кількість керівників** (в т.ч. заступники міського голови, керуючий справами виконавчого комітету, секретар ради, старости старостинських округів) | 60 | 45 | 15 |
| 3 | **Кількість жінок керівного складу** | 31 | 24 | 7 |
| *Віком до 30 років* | - | - | - |
| *Віком від 30 до 50 років* | 24 | 18 | 6 |
| *Старші за 50 років* | 7 | 6 | 1 |
| 4 | **Кількість чоловіків керівного складу** | 29 | 21 | 8 |
| *Віком до 30 років* | - | - | - |
| *Віком від 30 до 50 років* | 22 | 15 | 7 |
| *Старші за 50 років* | 7 | 6 | 1 |

Аналіз свідчить, що у структурі виконавчих органів міської ради переважають керівники жінки, вік переважної більшості керівників як чоловіків, так і жінок від 30 до 50 років.

**Інформація про кількісний склад працівників Долинської міської ради**

 **за період з 01.10.2021 року до 01.09. 2022 року**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | За роками | **Всього** | **В апараті** | **В структурних підрозділах** | **Кількість штатних одиниць** |
| 1 | Кількість працівників Долинської міської ради станом на 01.10.2021 року | **232 особи** | **140 осіб** | **92 особи** | **270,75** |
| 2 | Кількість працівників Долинської міської ради станом на 01.09.2022 року | **234 особи** | **149 осіб** | **85 осіб** | **236,75** |

**Інформація про кількісний склад працівників виконавчих органів Долинської міської ради у 2022 році**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | За категоріями | **Всього** | **В апараті** | **В структурних підрозділах** |
| 1 | **Кількість працівників** | 234 | 149 | 85 |
| 2 | **Кількість жінок** | 157 | 103 | 54 |
| *Віком до 30 років* | 8 | 6 | 2 |
| *Віком від 30 до 50 років* | 118 | 70 | 48 |
| *Старші за 50 років* | 31 | 27 | 4 |
| 3 | **Кількість чоловіків** | 77 | 46 | 31 |
| *Віком до 30 років* | 5 | 2 | 3 |
| *Віком від 30 до 50 років* | 55 | 25 | 26 |
| *Старші за 50 років* | 17 | 15 | 2 |

Дані свідчать, що в кількісному складі на різних посадах у виконавчих органах міської ради переважають жінки. Вік у 75% від зальної кількості жінок і 71% від загальної кількості чоловіків становить від 30 до 50 років, що на 3% жінок і 6% чоловіків менше, ніж у 2021 році.

За станом на 01 вересня 2022 року у відділі кадрового забезпечення налічується 176 діючих особових справ працівників (на 24 більше, ніж минулого року), зберігаються 38 архівних особових справ (на 12 більше ніж у 2021 році).

У звітному періоді 7 посадових осіб призначено на посаду шляхом затвердження Долинською міською радою; 27 – прийнято на інших підставах, передбачених чинним законодавством.

Відділом кадрового забезпечення здійснено організаційні заходи щодо проведення 8 засідань конкурсної комісії з організації і проведення конкурсу при прийнятті осіб на роботу у Долинську міську раду, розроблено переліки питань для складання іспиту. На конкурси прийнято документи від 15 кандидатів. За результатами конкурсів на посади в Долинську міську раду прийнято 10 працівників, до кадрового резерву зараховано 1 особу.

З особами, які прийняті на виконання повноважень спеціалістів, керівників відділів виконавчих органів Долинської міської ради, укладено 10 строкових трудових договорів, 18 строкових договорів у жовтні-грудні 2021 року укладено із опалювачами управління технічного та інформаційного забезпечення.

**Інформація про прийняття та звільнення працівників**

**Долинської міської ради**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | За категоріями | **У 2021 році** | **У 2022 році** |
| П1 | **Кількість кадрових розпоряджень про прийняття**  | **105** | **34** |
| *Прийнято на строковий договір* | 19 осіб | 10 |
| *Прийнято на конкурсній основі* | 24 особи | 9 |
| *Прийнято з кадрового резерву* | - | - |
| *Прийнято в порядку переведення з інших органів* | 11 осіб | 2 |
| *Прийнято на контракт* | 3 осіб | 4 |
| *Призначено за сумісництвом* | - | 1 |
| *Призначено на суміщення* | - | 1 |
| *Інші (затвердження міською радою)* | 16 осіб | 7 |
| 2 | **Кількість кадрових розпоряджень про звільнення** | **40** | **34** |
| *Звільнення за угодою сторін**(п.1 ст.36 КЗпП)* | 4 особи | 5 |
| *Звільнення у зв’язку із закінченням строку трудового договору* *(п.2 ст.36 КЗпП)* | 25 осіб | 26 |
| *Звільнення в порядку переведення* *(п.5 ст.36 КЗпП)* | - | 1 |
| *Звільнення у зв’язку з ліквідацією* *(п.1 ст.40 КЗпП)* | 2 особи | - |
| *Звільнення у зв’язку з розірванням трудового договору з ініціативи працівника (ст.38 КЗпП)* | - | 2 |
| *Звільнення у зв’язку з припиненням повноважень**(ч.1. ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»)* | 1 особа | - |
| *Звільнення у зв’язку з припиненням повноважень ради**(ч.1. ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»)**Звільнення у зв’язку з припиненням повноважень ради**(ч.1. ст. 54-1 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»)* | 1 особа3 особи | -- |
| *Звільнення у зв’язку з припиненням повноважень посадової особи**(ч.1. ст. 51 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»)* | 4 особи | - |

В міській раді забезпечується кар’єрний ріст працівників шляхом просування по службі за діловими якостями: здійснюється моніторинг професійних досягнень працівників, які працюють на нижчих посадах. Як правило, проводиться стажування та приймається узагальнене рішення щодо можливого подальшого підвищення. У 2022 році шляхом успішного стажування переведено на вищі посади 4 осіб.

З 9 особами, зарахованими до кадрового резерву за результатами конкурсу відповідно до розпорядження міського голови від 30.12.2021 № 748-К «Про кадровий резерв посадових осіб Долинської міської ради», ведеться робота згідно із затвердженими особистими річними планами, де передбачається: вивчення й аналіз виконання чинного законодавства; систематичне навчання шляхом самоосвіти; участь у нарадах, конференціях з проблем та питань галузевого спрямування виконавчого органу міської ради; стажування у виконавчому органі, до кадрового резерву якого зараховано працівника; виконання обов'язків посадової особи, на посаду якого зараховано працівника до кадрового резерву; залучення до розгляду відповідних питань, участь у підготовці проєктів розпоряджень міського голови, рішень міської ради та виконавчого комітету. У 2022 році 2 резервістів призначено на відповідні посади.

Відповідно до плану-графіка підвищення кваліфікації державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування на 2022 рік 97 посадових осіб місцевого самоврядування дистанційно (через запровадження на території України карантинного режиму, спричиненого поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)), що на 73 особи більше, ніж у 2021 році, взяли участь у навчанні за короткостроковими та довгостроковими програмами Івано-Франківського центру перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, місцевого самоврядування, керівників державних підприємств, установ і організацій, й отримали свідоцтва про підвищення кваліфікації.

**Інформація про дистанційне навчання посадових осіб Долинської міської ради за короткостроковими та довгостроковими програмами підвищення кваліфікації, яке проводив Івано-Франківський обласний центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств,**

**установ і організацій**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | За категоріями | **За 9 місяців** **2021 року** | **За 9 місяців** **2022 року** | **Кількісний показник** |
| **К-сть****осіб** | **К-сть****тем** | **К-сть****осіб** | **К-сть****тем** |
| 1 | Кількість посадових осіб, які пройшли навчання за довгостроковими програмами підвищення кваліфікації | 0 | - | 22 | - | На 22 більше |
| 2 | Кількість посадових осіб, які пройшли навчання за короткостроковими програмами підвищення кваліфікації | 24 | 18 | 75 | 32 | На 51 більше |
| 3 | **Кількість посадових осіб, які взяли участь у навчанні всього:** | **24** |  | **97** |  | **На 73 більше** |

У 2022 році на базі відділів, управлінь міської ради організовано проходження практики 4 студентам навчальних закладів вищої освіти.

З метою забезпечення виконання повноважень в Долинській міській територіальній громаді, міською радою (рішення від 21.07.2022 № 1638-21/2022 «Про структуру виконавчих органів Долинської міської ради» (із змінами від 02.08.2022 № 1674-21/2022 та 08.09.2022 № 1753-22/2022) затверджено штатну чисельність виконавчих органів міської ради в кількості 236,25 штатних одиниць, у зав’язку з чим чисельність штату зменшиться на 28,5 одиниць.

Відділом кадрового забезпечення велась відповідна робота з військового обліку та здійснювались окремі заходи згідно вимог воєнного стану в Україні.

Станом на 01 вересня 2022 року в апараті Долинської міської ради на військовому обліку перебуває 53 особи:

12 осіб – офіцерського складу, з них 3 - жінки;

41 особа – рядового, сержантського та старшинського складу.

Загальна кількість заброньованих військовозобов’язаних на період мобілізації та на воєнний час становить 19 осіб, з них: 3 особи – офіцерського складу та 16 осіб рядового, сержантського та старшинського складу.

Впродовж 2022 року до першого відділу Калуського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки направлено 18 повідомлень про зміну в облікових даних військовозобов’язаних апарату Долинської міської ради.

У зв’язку із введенням комендантської години на території області, складено списки працівників та підготовлено 7 листів до Калуської військової адміністрації і Калуського РТЦК та СП про видачу та продовження дії перепусток для 85 працівників міської ради.

Відповідно до розпорядження міського голови від 24.02.2022 № 61 «Про організацію чергування», з метою забезпечення належного оперативного реагування на події в ситуації воєнного стану, складено списки працівників та розроблено 10 графіків чергувань в адміністративному приміщенні міської ради.

За період з 24 лютого до 01 вересня 2022 року 7 працівників виконавчих органів Долинської міської ради увільнено від роботи на час проходження військової служби у зв’язку з мобілізацією, на особливий період до закінчення особливого періоду або до оголошення рішення про демобілізацію.

З 1 жовтня 2021 до 1 вересня 2022 року відділом кадрового забезпечення розглянуто 1003 (за минулий період 593) заяви щодо прийому на роботу, переведення, звільнення працівників, надання їм відпусток, матеріальної допомоги та підготовлено 1356 (за минулий період 1040) розпоряджень за 234 робочих дні (в середньому 6 розпоряджень кожного робочого дня) міського голови з кадрових питань, з них: 869 з кадрових питань; 452 про відпустки; 41 про відрядження.

Проведено реєстрацію та опрацьовано 253 листки непрацездатності працівників, здійснюється контроль за поданням декларацій посадовими особами міської ради за 2021 рік.

Підготовлено 30 проєктів розпоряджень міського голови з основної діяльності, 6 проєктів рішення міської ради, 1 - виконавчого комітету, 12 повідомлень в Долинську державну податкову інспекцію про прийом на роботу 44 працівників.

У визначені строки інформовано І відділ Калуського районного ТЦК та СП про зміни в облікових даних військовозобов’язаних працівників, організовано роботу щодо заміни тимчасових облікових документів.

У звітному періоді підготовлено розпорядження і розпочато перевірку відповідно до Закону України «Про очищення влади» щодо 3 посадових осіб міської ради, до Закону України «Про запобігання корупції» - спецперевірку щодо 3 посадових осіб. Сформовано пакети документів і направлено запити до відповідних органів.

Постійно ведеться робота з питань збирання, накопичення, зберігання, обробки і захисту персональних даних працівників міської ради, із впорядкування особових справ працюючих, внесення відповідних записів до особових карток та трудових книжок, підготовка документів до архівування.

Щоденно надаються роз’яснення працівникам міської ради щодо порядку і тривалості надання різних видів відпусток, забезпечується своєчасність підготовки документів про зміни надбавок та присвоєння чергових рангів посадовим особам відповідно до Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування».

Розглянуто 8 звернень громадян, 63 листів вхідної кореспонденції, 9 депутатських звернення.

Працівники відділу постійно удосконалюють свої професійні навики через онлайн-навчання з питань трудового законодавства, про службу в ОМС, запобігання корупції, ведення діловодства тощо, беруть участь у заходах з нагоди державних і професійних свят, вшанування історичних пам’ятних дат і знаменних подій.

Начальниця відділу кадрового забезпечення

Управління правового і кадрового забезпечення

міської ради Катерина Олійник